



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК КАСЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

интернет-версия: <http://www.kasli-sobr-dep.eps74.ru/>

№ 237 - 11 ЯНВАРЯ 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 288 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Каслинского городского поселения Каслинского муниципального района»	2
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 289 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района»	7
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 290 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Булзинского сельского поселения Каслинского муниципального района»	9
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 291 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Маукского сельского поселения Каслинского муниципального района»	10
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 292 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района»	11
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 293 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Воздвиженского сельского поселения Каслинского муниципального района»	11
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 294 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Багарякского сельского поселения Каслинского муниципального района»	12
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 295 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Огневского сельского поселения Каслинского муниципального района»	14
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 296 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Тюбукского сельского поселения Каслинского муниципального района»	15
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 297 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Шабуровского сельского поселения Каслинского муниципального района»	17
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 298 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Вишневогорского городского поселения Каслинского муниципального района»	18
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «29» декабря 2022 года № 300 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в Каслинском муниципальном районе»	21
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «30» декабря 2022 года № 302 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие архивного дела в Каслинском муниципальном районе»	23
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «30» декабря 2022 года № 303 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие социальной защиты населения в Каслинском муниципальном районе»	25
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «30» декабря 2022 года № 304 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Каслинского муниципального района»	29
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «30» декабря 2022 года № 305 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Каслинского муниципального района муниципальным унитарным предприятиям Каслинского муниципального района на финансирование обеспечения затрат в рамках оказания финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности»	32
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «30» декабря 2022 года № 306 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно», утвержденный постановлением администрации Каслинского муниципального района от 25.08.2022 №212»	33
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «30» декабря 2022 года № 307 «О порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями и главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района»	33
Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «10» января 2023 года № 001 «О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реализации социально значимых программ (проектов) из бюджета Каслинского муниципального района»	34
Распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 29.12.2022 № 856-р «Об утверждении графика личного приема граждан должностными лицами администрации Каслинского муниципального района на 2023 год»	34
Распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 30.12.2022 № 857-р «О поддержке инициативного проекта «Ремонт и приобретение оборудования для МУ «ДК «Горняк» Вишневогорского городского поселения, расположенного по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Вишневогорск, ул. Советская, д.79 (ремонт кровли, покрытие пола, приобретение и установка кулис, противопожарных дверей, приобретение светового оборудования, мебели)»	35
Распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 30.12.2022 № 858-р «О поддержке инициативного проекта «Ремонт и благоустройство территории МДОУ «Детский сад «Солнышко», расположенного по адресу: Челябинская область, Каслинский район, д.Григорьевка, ул.Советская, 13В (ремонт отмостки, помещений, замена канализации, ограждения, электрооборудование, установка малых архитектурных форм)»	35

Распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 30.12.2022 № 859-р «О поддержке инициативного проекта «Сад желаний на базе зимнего сада МУ «Дворец культуры им. И.М.Захарова Каслинского муниципального района», расположенного по адресу: Челябинская область, г.Касли, ул.Ленина, д.16 (изготовление и поставка скульптур из каслинского художественного литья)»	35
Распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 30.12.2022 № 860-р «О поддержке инициативного проекта «Приспособление нежилого помещения, расположенного по адресу: Челябинская область, Каслинский район, с.Тюбук, ул.Гагарина, д.4, под спортивный зал (демонтажные работы, внутренняя отделка полов, стен, установка дверей и окон, монтаж систем отопления, электроснабжения, освещения, вентиляции)»	35
Распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 30.12.2022 № 861-р «О поддержке инициативного проекта «Обустройство детской площадки в д.Григорьевка, расположенной по адресу: Челябинская область, Каслинский район, д.Григорьевка, ул.Советская (установка детской игровой площадки)»	36
Решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «29» декабря 2022 года № 296 «О внесении изменений и дополнений в Бюджет Каслинского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденный решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 21.12.2021 №196»	36
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ	36
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОБСТВЕННОСТЬ	36
Аукционная документация на право продажи	36

Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 288 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Каслинского городского поселения Каслинского муниципального района»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2020 года № 2220 «Об определении органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Законом Челябинской области № 164-ЗО от 04.06.2020 года «О внесении изменений в Закон Челябинской области «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области», постановлением администрации Каслинского муниципального района от 01.12.2022 № 274 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, на территории Каслинского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Каслинского городского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 1.

2. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.1 настоящего постановления, согласно приложению № 2.

3. Определить перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-ЗО «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Каслинского городского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 3.

4. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.3 настоящего постановления, согласно приложению № 4.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 04.06.2018 № 375 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Каслинского городского поселения Каслинского муниципального района».

6. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Злоказову Н.Г.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

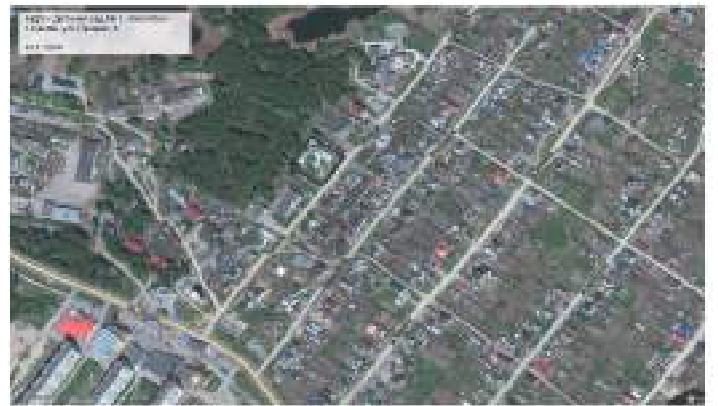
Приложение № 1
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №288

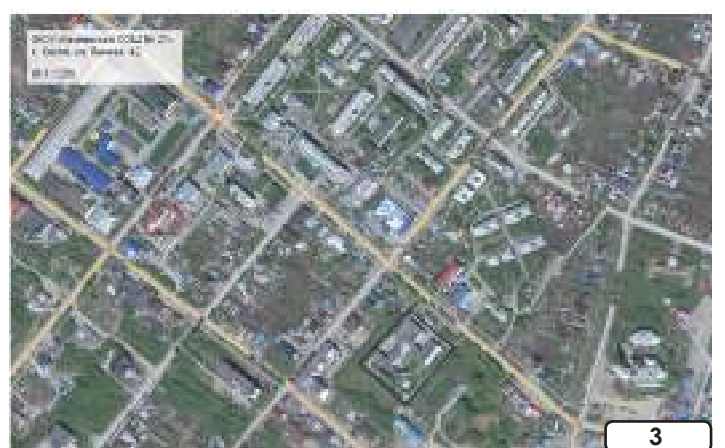
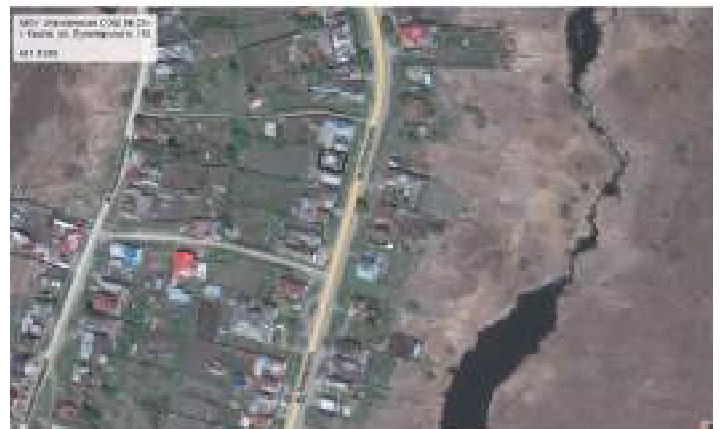
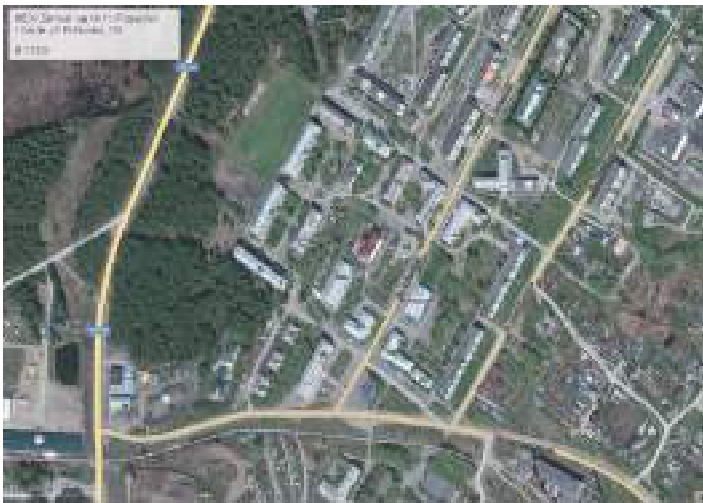
Перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Каслинского городского поселения Каслинского муниципального района

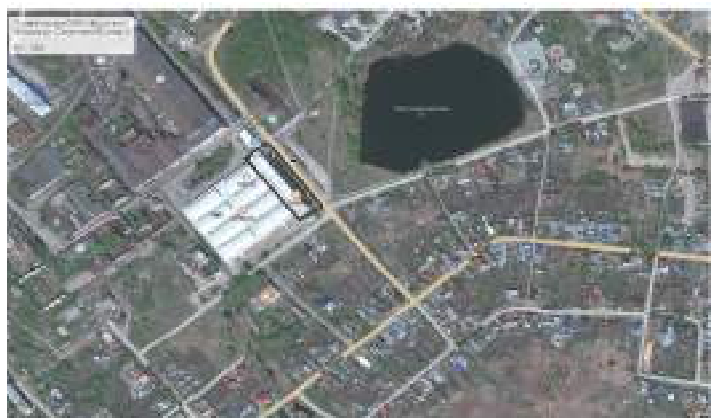
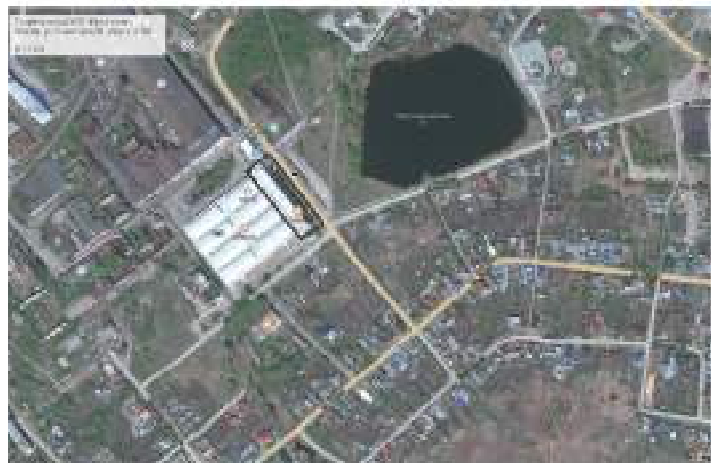
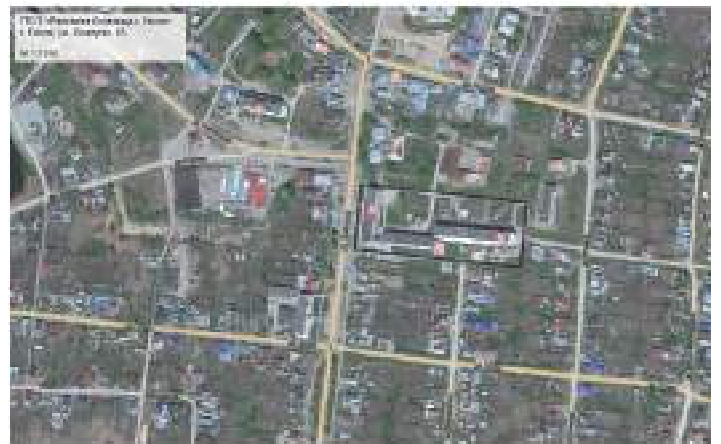
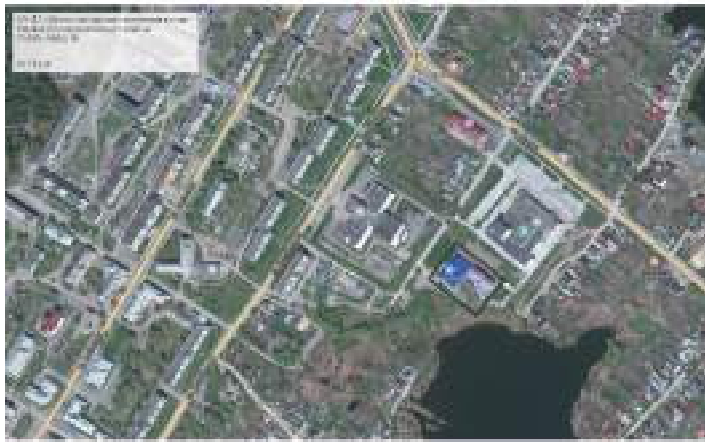
№ п/п	Наименование учреждения, организации	Адрес места нахождения
1	МДОУ Детский сад № 1 «Колобок»	г. Касли, ул. Лесная, 6
2	МДОУ Детский сад № 5 «Малыш»	г. Касли, ул. Калинина, 35а
3	МДОУ Детский сад № 8 «Орленок»	г. Касли, ул. К.Маркса, 19
4	МДОУ Детский сад № 9 «Жемчужинка»	г. Касли, ул. Лобашова, 150а г. Касли, ул. Лобашова, 148
5	МДОУ Детский сад № 11 «Родничок»	г. Касли, ул. Лобашова, 135
6	МДОУ Детский сад № 12 «Геремок»	г. Касли, ул. Ломоносова, 8А
7	МОУ «Каслинская СОШ № 24»	г. Касли, ул. Декабристов, 99
8	МОУ «Каслинская СОШ № 25»	г. Касли, ул. Калинина, 28
9	МОУ «Каслинская СОШ № 27»	г. Касли, ул. Лунчарского, 118
10	МУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа» Каслинского муниципального района	г. Касли, ул. Ленина, 42 г. Касли, Мира, 99

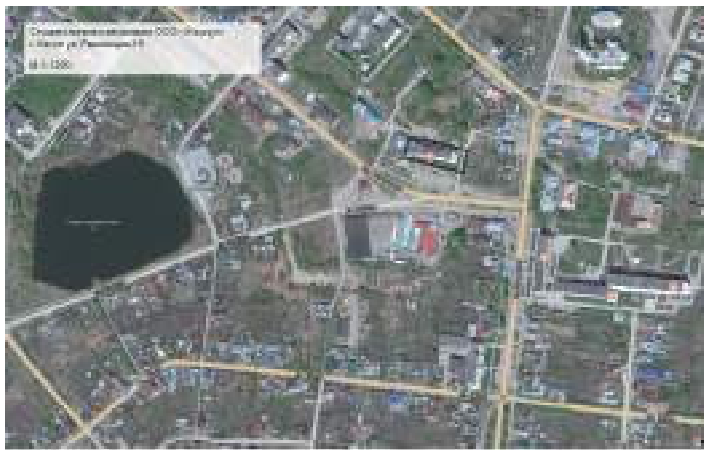
11	ГБОУ СПО (ССУЗ) «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»	г. Касли, ул. 8 Марта, 50
12	МБУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Каслинского муниципального района	г.Касли, ул.Лесная, д.26
13	МУ ДО «Центр дополнительного образования» Каслинского муниципального района	г.Касли, ул.Лобашова, 137,
14	МУ ДО «Детская школа искусств» г.Касли	г. Касли, ул. Ленина, д.29
15	ГБУЗ «Районная больница г. Касли»	г. Касли, ул. Коммуны, 65
16	Стоматология ООО «Вита стомат»	г.Касли, ул. Советская,68, корп.2, к.302
17	Стоматология ООО «Кристалл»	г.Касли, ул. Советская, 68, корп.2
18	Стоматологическая клиника ООО «Жемчуг»	г. Касли ул. Революции,19
19	Стоматологическая клиника ООО «Дентал - Плюс»	г. Касли, ул. Декабристов 134/2

Приложение № 2
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №288









47	Многоквартирный дом	г.Касли, Ломоносова, 43
48	Многоквартирный дом	г.Касли, Ломоносова, 45
49	Многоквартирный дом	г.Касли, Ломоносова, 6
50	Многоквартирный дом	г.Касли, Ломоносова, 71
51	Многоквартирный дом	г.Касли, Ленина, 57
52	Многоквартирный дом	г.Касли, Ленина, 65
53	Многоквартирный дом	г.Касли, Некрасова, 24
54	Многоквартирный дом	г.Касли, Революции, 10
55	Многоквартирный дом	г.Касли, Революции, 19
56	Многоквартирный дом	г.Касли, Ретнева, 1
57	Многоквартирный дом	г.Касли, Ретнева, 2
58	Многоквартирный дом	г.Касли, Ретнева, 2а
59	Многоквартирный дом	г.Касли, Ретнева, 2б
60	Многоквартирный дом	г.Касли, Ретнева, 4
61	Многоквартирный дом	г.Касли, Ретнева, 6
62	Многоквартирный дом	г.Касли, Свердлова, 81
63	Многоквартирный дом	г.Касли, Советская, 29
64	Многоквартирный дом	г.Касли, Советская, 31
65	Многоквартирный дом	г.Касли, Стадионная, 101
66	Многоквартирный дом	г.Касли, Стадионная, 103
67	Многоквартирный дом	г.Касли, Стадионная, 81
68	Многоквартирный дом	г.Касли, Стадионная, 83
69	Многоквартирный дом	г.Касли, Стадионная, 87
70	Многоквартирный дом	г.Касли, Стадионная, 88
71	Многоквартирный дом	г.Касли, Стадионная, 89
72	Многоквартирный дом	г.Касли, Стадионная, 91
73	Многоквартирный дом	г.Касли, Стадионная, 93
74	Многоквартирный дом	г.Касли, Стадионная, 95
75	Многоквартирный дом	г.Касли, Стадионная, 97
76	Многоквартирный дом	г.Касли, Стадионная, 99

Касли, 1 Мая, 37



М 1:2000

Касли, 1 Мая, 42



М 1:2000

Касли, 1 Мая, 39



М 1:2000

Приложение № 3
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №288

Перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-ЗО «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Каслинского городского поселения Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование	Адрес места нахождения
1	Многоквартирный дом	г.Касли, 1 Мая, 37
2	Многоквартирный дом	г.Касли, 1 Мая, 42
3	Многоквартирный дом	г.Касли, 1 Мая, 39
4	Многоквартирный дом	г.Касли, Декабристов, 101
5	Многоквартирный дом	г.Касли, Декабристов, 134
6	Многоквартирный дом	г.Касли, Декабристов, 136
7	Многоквартирный дом	г.Касли, Декабристов, 138
8	Многоквартирный дом	г.Касли, Декабристов, 140
9	Многоквартирный дом	г.Касли, Декабристов, 142
10	Многоквартирный дом	г.Касли, Декабристов, 144
11	Многоквартирный дом	г.Касли, Карла Маркса, 1
12	Многоквартирный дом	г.Касли, Карла Маркса, 28
13	Многоквартирный дом	г.Касли, Карла Маркса, 3
14	Многоквартирный дом	г.Касли, Карла Маркса, 30
15	Многоквартирный дом	г.Касли, Карла Маркса, 32
16	Многоквартирный дом	г.Касли, Карла Маркса, 5
17	Многоквартирный дом	г.Касли, Ленина, 10
18	Многоквартирный дом	г.Касли, Ленина, 12
19	Многоквартирный дом	г.Касли, Ленина, 27
20	Многоквартирный дом	г.Касли, Ленина, 8
21	Многоквартирный дом	г.Касли, Лесная, 8
22	Многоквартирный дом	г.Касли, Ленина, 6
23	Многоквартирный дом	г.Касли, Ленина, 27
24	Многоквартирный дом	г.Касли, Лобашова, 129
25	Многоквартирный дом	г.Касли, Лобашова, 131
26	Многоквартирный дом	г.Касли, Лобашова, 134
27	Многоквартирный дом	г.Касли, Лобашова, 136
28	Многоквартирный дом	г.Касли, Лобашова, 138
29	Многоквартирный дом	г.Касли, Лобашова, 139
30	Многоквартирный дом	г.Касли, Лобашова, 140
31	Многоквартирный дом	г.Касли, Лобашова, 142
32	Многоквартирный дом	г.Касли, Лобашова, 144
33	Многоквартирный дом	г.Касли, Лобашова, 145
34	Многоквартирный дом	г.Касли, Лобашова, 152
35	Многоквартирный дом	г.Касли, Лобашова, 154
36	Многоквартирный дом	г.Касли, Лобашова, 156
37	Многоквартирный дом	г.Касли, Лобашова, 158
38	Многоквартирный дом	г.Касли, Лобашова, 158а
39	Многоквартирный дом	г.Касли, Ломоносова, 10
40	Многоквартирный дом	г.Касли, Ломоносова, 21
41	Многоквартирный дом	г.Касли, Ломоносова, 22
42	Многоквартирный дом	г.Касли, Ломоносова, 24
43	Многоквартирный дом	г.Касли, Ломоносова, 35
44	Многоквартирный дом	г.Касли, Ломоносова, 37
45	Многоквартирный дом	г.Касли, Ломоносова, 39
46	Многоквартирный дом	г.Касли, Ломоносова, 41

г.Касли, Декабристов, 101
г.Касли, Декабристов, 134
г.Касли, Декабристов, 136
г.Касли, Декабристов, 138

г.Касли, Декабристов, 140
г.Касли, Декабристов, 142
г.Касли, Декабристов, 144



М 1:2000

г.Касли, Карла Маркса, 1
г.Касли, Карла Маркса, 28
г.Касли, Карла Маркса, 3

г.Касли, Карла Маркса, 30
г.Касли, Карла Маркса, 32
г.Касли, Карла Маркса, 5



М 1:2000

г.Касли, Ленина, 10
г.Касли, Ленина, 12
г.Касли, Ленина, 27
г.Касли, Ленина, 8

г.Касли, Лесная, 8
г.Касли, Ленина, 6
г.Касли, Ленина, 27



М 1:2000

г.Касли, Лобашова, 129
г.Касли, Лобашова, 131
г.Касли, Лобашова, 134
г.Касли, Лобашова, 136
г.Касли, Лобашова, 138

г.Касли, Лобашова, 139
г.Касли, Лобашова, 140
г.Касли, Лобашова, 142
г.Касли, Лобашова, 144
г.Касли, Лобашова, 145

г.Касли, Лобашова, 152
г.Касли, Лобашова, 154
г.Касли, Лобашова, 156
г.Касли, Лобашова, 158
г.Касли, Лобашова, 158а



М 1:2500

г.Касли, Ломоносова, 10
г.Касли, Ломоносова, 21
г.Касли, Ломоносова, 22
г.Касли, Ломоносова, 24
г.Касли, Ломоносова, 35

г.Касли, Ломоносова, 37
г.Касли, Ломоносова, 39
г.Касли, Ломоносова, 41
г.Касли, Ломоносова, 43
г.Касли, Ломоносова, 45

г.Касли, Ломоносова, 6
г.Касли, Ломоносова, 71
г.Касли, Ленина, 57
г.Касли, Ленина, 65



М 1:2500

г.Касли, Некрасова, 24
г.Касли, Революции, 10
г.Касли, Революции, 19



М 1:2500

г.Касли, Ретнева, 1
г.Касли, Ретнева, 2
г.Касли, Ретнева, 2а

г.Касли, Ретнева, 26
г.Касли, Ретнева, 4
г.Касли, Ретнева, 6

г.Касли, Свердлова, 81
г.Касли, Советская, 29
г.Касли, Советская, 31



М 1:2500

г.Касли, Стадионная, 101
г.Касли, Стадионная, 103
г.Касли, Стадионная, 81
г.Касли, Стадионная, 83

г.Касли, Стадионная, 87
г.Касли, Стадионная, 88
г.Касли, Стадионная, 89
г.Касли, Стадионная, 91

г.Касли, Стадионная, 93
г.Касли, Стадионная, 95
г.Касли, Стадионная, 97
г.Касли, Стадионная, 99



М 1:2000

Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 289 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2020 года № 2220 «Об определении органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Законом Челябинской области № 164-ЗО от 04.06.2020 года «О внесении изменений в Закон Челябинской области «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области», постановлением администрации Каслинского муниципального района от 01.12.2022 № 274 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Каслинского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 1.

2. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.1 настоящего постановления, согласно приложению № 2.

3. Определить перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-ЗО «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 3.

4. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.3 настоящего постановления, согласно приложению № 4.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 14.06.2018 № 419 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района».

6. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настояще постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Злоказову Н.Г.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №289

Перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование учреждения, организации	Адрес места нахождения
1	Врачебная амбулатория п. Береговой	п.Береговой, ул. 8 Марта, 8
2	МДОУ детский сад «Сказка»	п.Береговой, Октябрьская, 24
3	МОУ «Береговская СОШ»	п.Береговой, ул. Суворова, 17
4	Филиал МУ ДО «Детская школа искусств» г.Касли в п.Береговой,	п. Береговой, ул. 8 Марта, 6. пом. 1

Приложение № 2
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №289





Приложение № 3
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №289

Перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-ЗО «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Берегового сельского поселения Каслинского муниципального район

№ п/п	Наименование	Адрес места нахождения
1	Многоквартирный дом	п.Береговой, Суворова, 1
2	Многоквартирный дом	п.Береговой, Суворова, 11
3	Многоквартирный дом	п.Береговой, Суворова, 13
4	Многоквартирный дом	п.Береговой, Суворова, 3
5	Многоквартирный дом	п.Береговой, Суворова, 5
6	Многоквартирный дом	п.Береговой, Суворова, 7
7	Многоквартирный дом	п.Береговой, Суворова, 9
8	Многоквартирный дом	п.Береговой, Бажова, 1
9	Многоквартирный дом	п.Береговой, Бажова, 5
10	Многоквартирный дом	п.Береговой, Бажова, 7
11	Многоквартирный дом	п.Береговой, Бажова, 9
12	Многоквартирный дом	п.Береговой, Гагарина, 10
13	Многоквартирный дом	п.Береговой, Гагарина, 11
14	Многоквартирный дом	п.Береговой, Гагарина, 14
15	Многоквартирный дом	п.Береговой, Гагарина, 16
16	Многоквартирный дом	п.Береговой, Гагарина, 18
17	Многоквартирный дом	п.Береговой, Гагарина, 20
18	Многоквартирный дом	п.Береговой, Гагарина, 5а
19	Многоквартирный дом	п.Береговой, Гагарина, 7
20	Многоквартирный дом	п.Береговой, Гагарина, 9
21	Многоквартирный дом	п.Береговой, Ленина, 10
22	Многоквартирный дом	п.Береговой, Ленина, 11а
23	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 1
24	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 10
25	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 11
26	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 12
27	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 13
28	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 14
29	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 15
30	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 16
31	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 17
32	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 18
33	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 2
34	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 3
35	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 4
36	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 5
37	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 6
38	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 7
39	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 8
40	Многоквартирный дом	п.Береговой, Октябрьская, 9

п.Береговой, Суворова, 1
п.Береговой, Суворова, 11
п.Береговой, Суворова, 13
п.Береговой, Суворова, 3

п.Береговой, Суворова, 5
п.Береговой, Суворова, 7
п.Береговой, Суворова, 9
п.Береговой, Бажова, 1

п.Береговой, Бажова, 5
п.Береговой, Бажова, 7
п.Береговой, Бажова, 9



М 1:1500

п.Береговой, Гагарина, 10
п.Береговой, Гагарина, 11
п.Береговой, Гагарина, 14
п.Береговой, Гагарина, 16

п.Береговой, Гагарина, 18
п.Береговой, Гагарина, 20
п.Береговой, Гагарина, 5а
п.Береговой, Гагарина, 7

п.Береговой, Гагарина, 9
п.Береговой, Ленина, 10
п.Береговой, Ленина, 11а



М 1:2500

п.Береговой, Октябрьская, 1
п.Береговой, Октябрьская, 10
п.Береговой, Октябрьская, 11
п.Береговой, Октябрьская, 12
п.Береговой, Октябрьская, 13
п.Береговой, Октябрьская, 14
п.Береговой, Октябрьская, 15
п.Береговой, Октябрьская, 16
п.Береговой, Октябрьская, 17
п.Береговой, Октябрьская, 18

п.Береговой, Октябрьская, 2
п.Береговой, Октябрьская, 3
п.Береговой, Октябрьская, 4
п.Береговой, Октябрьская, 5
п.Береговой, Октябрьская, 6
п.Береговой, Октябрьская, 7
п.Береговой, Октябрьская, 8
п.Береговой, Октябрьская, 9



М 1:2000

Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 290 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Булзинского сельского поселения Каслинского муниципального района»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2020 года № 2220 «Об определении органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Законом Челябинской области № 164-ЗО от 04.06.2020 года «О внесении изменений в Закон Челябинской области «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области», постановлением администрации Каслинского муниципального района от 01.12.2022 № 274 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Каслинского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Булзинского сельского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 1.

2. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.1 настоящего постановления, согласно приложению № 2.

3. Определить перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-ЗО «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Булзинского сельского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 3.

4. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.3 настоящего постановления, согласно приложению № 4.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 25.06.2018 № 434 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Булзинского сельского поселения Каслинского муниципального района».

6. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Злоказову Н.Г.

Глава
Каслинского муниципального района

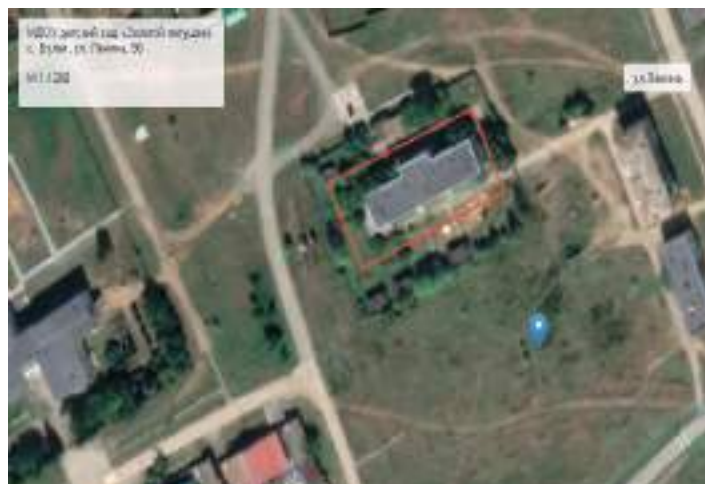
И.В. Колышев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №290

Перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Булзинского сельского поселения Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование учреждения, организации	Адрес места нахождения
1	МДОУ детский сад «Золотой петушок»	с. Булзи, ул. Ленина, 56
2	МОУ «Булзинская СОШ»	с. Булзи, ул. Школьная, д. 1
3	Фельдшерско-акушерский пункт с.Булзи	с. Булзи, пер. Новый, 7

Приложение № 2
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №290



Приложение № 3
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №290

Перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-ЗО «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Булзинского сельского поселения Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование	Адрес места нахождения
1	Многоквартирный дом	с.Булзи, Ленина, 58
2	Многоквартирный дом	с.Булзи, Ленина, 58а
3	Многоквартирный дом	с.Булзи, Ленина, 58б
4	Многоквартирный дом	с.Булзи, Ленина, 58в

Приложение № 4
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №290

с.Булзи, Ленина, 58
с. Булзи, Ленина, 58а

с.Булзи, Ленина, 58б
с.Булзи, Ленина, 58в



Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 291 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Маукского сельского поселения Каслинского муниципального района»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2020 года № 2220 «Об определении органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Законом Челябинской области № 164-ЗО от 04.06.2020 года «О внесении изменений в Закон Челябинской области «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области», постановлением администрации Каслинского муниципального района от 01.12.2022 № 274 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Каслинского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Маукского сельского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 1.
2. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.1 настоящего постановления, согласно приложению № 2.
3. Определить перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-ЗО «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Маукского сельского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 3.
4. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.3 настоящего постановления, согласно приложению № 4.
5. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 25.06.2018 № 438 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Маукского сельского поселения Каслинского муниципального района».
6. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:
 - 1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;
 - 2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;
 - 3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Злоказову Н.Г.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №291

Перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Маукского сельского поселения Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование учреждения, организации	Адрес места нахождения
1	МДОУ детский сад «Паровозик» п. Маук	п. Маук, ул. Железнодорожная, 2
2	МОУ «Маукская ООШ №35»	п. Маук, ул. Школьная, д.15
3	Фельдшерско-акушерский пункт п. Маук	п. Маук, ул. Железнодорожная, 2



Приложение № 3
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №291

Перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-ЗО «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Маукского сельского поселения Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование	Адрес места нахождения
1	Многоквартирный дом	Железнодорожная станция Маук, Железнодорожная, 4

Приложение № 4
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №291

Железнодорожная станция Маук,
Железнодорожная, 4



М 1:1500

Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 292 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2020 года № 2220 «Об определении органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Законом Челябинской области № 164-ЗО от 04.06.2020 года «О внесении изменений в Закон Челябинской области «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области», постановлением администрации Каслинского муниципального района от 01.12.2022 № 274 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Каслинского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 1.

2. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.1 настоящего постановления, согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 25.06.2018 № 435 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района».

4. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

- 1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;
- 2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;
- 3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Злоказову Н.Г.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №292

Перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование учреждения, организации	Адрес места нахождения
1	Фельдшерско-акушерский пункт д. Григорьевка	д. Григорьевка, ул. Советская, 6а
2	Фельдшерско-акушерский пункт с. Щербакровка	с. Щербакровка, ул. Колхозная, 2
3	МОУ «Григорьевская ООШ»	д. Григорьевка, ул. Ленина, д.6
4	МДОУ детский сад «Солнышко»	д. Григорьевка, ул. Советская 13в

Приложение № 2
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №292



Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 293 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Воздвиженского сельского поселения Каслинского муниципального района»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2020 года № 2220 «Об определении органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Законом Челябинской области № 164-ЗО от 04.06.2020 года «О внесении изменений в Закон Челябинской области «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области», постановлением администрации Каслинского муниципального района от 01.12.2022 № 274 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Каслинского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Воздвиженского сельского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 1.

2. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.1 настоящего постановления, согласно приложению № 2.

3. Определить перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-30 «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Воздвиженского сельского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 3.

4. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.3 настоящего постановления, согласно приложению № 4.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 25.06.2018 № 436 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Воздвиженского сельского поселения Каслинского муниципального района».

6. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

- 1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;
- 2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;
- 3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Злоказову Н.Г.

Глава
Каслинского муниципального района

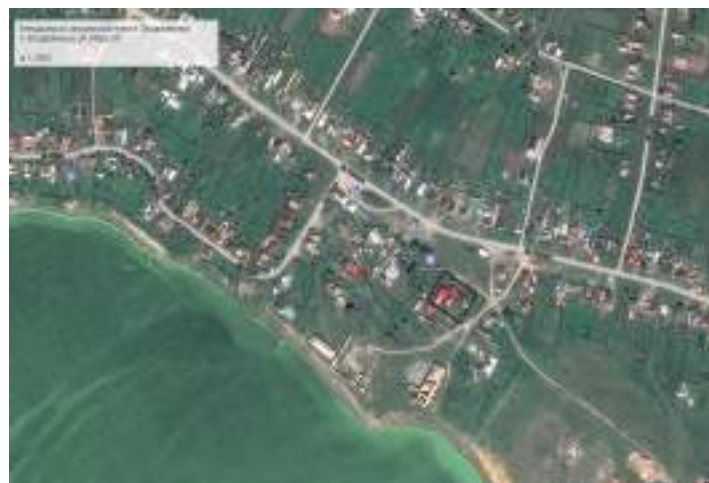
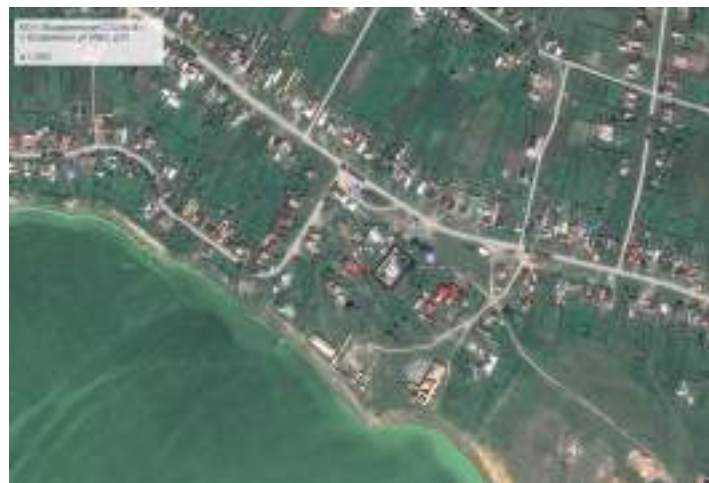
И.В. Колышев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №293

Перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Воздвиженского сельского поселения Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование учреждения, организации	Адрес места нахождения
1	МОУ «Воздвиженская СОШ №36»	п. Воздвиженка, ул. Мира, д.55
2	Фельдшерско-акушерский пункт п. Воздвиженка	п. Воздвиженка, ул. Мира 59
3	Государственное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения («Черкаскульский психоневрологический интернат»)	п. Черкаскуль, ул. Ленина, д. 23

Приложение № 2
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №293



Приложение № 3
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №293

Перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-30 «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Воздвиженского сельского поселения Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование	Адрес места нахождения
1	Многоквартирный дом	п.Черкаскуль, Лесная, 15
2	Многоквартирный дом	п.Черкаскуль, Лесная, 17
3	Многоквартирный дом	п.Черкаскуль, Лесная, 19

Приложение № 4
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №293

п.Черкаскуль, Лесная, 15
п.Черкаскуль, Лесная, 17
п.Черкаскуль, Лесная, 19



М 1:1000

Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 294 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Багарякского сельского поселения Каслинского муниципального района»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2020 года № 2220 «Об определении органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Законом Челябинской области № 164-30 от 04.06.2020 года «О внесении изменений в Закон Челябинской области «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области», постановлением администрации Каслинского муниципального района от 01.12.2022 № 274 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Каслинского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Багарякского сельского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 1.

2. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.1 настоящего постановления, согласно приложению № 2.

3. Определить перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-30 «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Багарякского сельского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 3.

4. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.3 настоящего постановления, согласно приложению № 4.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 14.06.2018 № 420 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Багарякского сельского поселения Каслинского муниципального района».

6. Управление делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Злоказову Н.Г.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №294

Перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Багарякского сельского поселения Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование учреждения, организации	Адрес места нахождения
1	Врачебная амбулатория с.Багаряк	с. Багаряк, ул. Свердлова, 15
2	МДОУ детский сад «Рябинка» с. Багаряк	с. Багаряк, ул. Куйбышева, 2
3	МОУ «Багарякская СОШ»	с. Багаряк, ул. Свердлова, д.22
4	Фельдшерско-акушерский пункт с.Клепалово	с. Клепалово, ул. Береговая, 32-1
5	Фельдшерско-акушерский пункт с. Полднево	с. Полднево, ул. Центральная, 21-1
6	МДОУ детский сад «Березка» с. Полднево	с. Полднево, ул. Центральная, 8

Приложение № 2
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №294





Приложение № 3
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №294

Перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 № 51-30 «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Багарякского сельского поселения Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование	Адрес места нахождения
1	Многоквартирный дом	с.Багаряк, Комсомольская, 11
2	Многоквартирный дом	с.Багаряк, Комсомольская, 12
3	Многоквартирный дом	с.Багаряк, Комсомольская, 13
4	Многоквартирный дом	с.Багаряк, Комсомольская, 5
5	Многоквартирный дом	с.Багаряк, Комсомольская, 7
6	Многоквартирный дом	с.Багаряк, Комсомольская, 9

Приложение № 4
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №294

с.Багаряк, Комсомольская, 11
с.Багаряк, Комсомольская, 12
с.Багаряк, Комсомольская, 13

с.Багаряк, Комсомольская, 5
с.Багаряк, Комсомольская, 7
с.Багаряк, Комсомольская, 9



Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 295 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Огневского сельского поселения Каслинского муниципального района»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2020 года № 2220 «Об определении органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Законом Челябинской области № 164-ЗО от 04.06.2020 года «О внесении изменений в Закон Челябинской области «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области», постановлением администрации Каслинского муниципального района от 01.12.2022 № 274 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Каслинского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Огневского сельского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 1.

2. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.1 настоящего постановления, согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 25.06.2018 № 437 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Огневского сельского поселения Каслинского муниципального района».

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

- 1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;
 - 2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;
 - 3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Злоказову Н.Г.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №295

Перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Огневского сельского поселения Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование учреждения, организации	Адрес места нахождения
1	МОУ «Огневская СОШ»	с. Огневское, ул. Школьная, 1а
2	МДОУ детский сад «Солнышко» с.Огневское	с. Огневское, ул. Ленина, 74
3	МДОУ детский сад «Ромашка» с.Юшково	с. Юшково, ул. Новая, 7
4	Фельдшерско-акушерский пункт с. Юшково	с. Юшково, ул. Ленина, 84-1
5	Фельдшерско-акушерский пункт, с. Огневское	с. Огневское, ул. Ленина, 83
6	Фельдшерско-акушерский пункт, д. Кызылова	д. Кызылова, ул. Береговая, 49
7	Фельдшерско-акушерский пункт, д. Усть-Караболка	д. Усть-Караболка, ул. Ленина, 20а

Приложение № 2
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №295





Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 296 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Тюбукского сельского поселения Каслинского муниципального района»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2020 года № 2220 «Об определении органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Законом Челябинской области № 164-ЗО от 04.06.2020 года «О внесении изменений в Закон Челябинской области «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области», постановлением администрации Каслинского муниципального района от 01.12.2022 № 274 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Каслинского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Тюбукского сельского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 1.
2. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.1 настоящего постановления, согласно приложению № 2.
3. Определить перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-ЗО «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Тюбукского сельского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 3.
4. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.3 настоящего постановления, согласно приложению № 4.
5. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 25.06.2018 № 439 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Тюбукского сельского поселения Каслинского муниципального района».
6. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящие постановление:
 - 1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;
 - 2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;
 - 3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Злоказову Н.Г.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

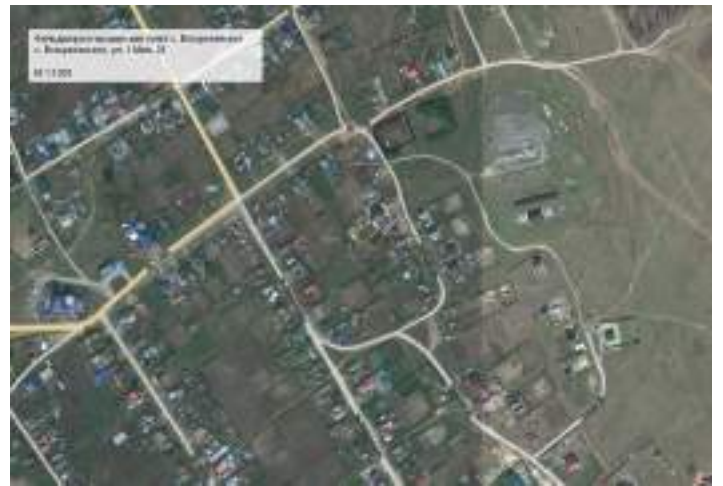
Приложение №1
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №296.

Перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Тюбукского сельского поселения

№ п/п	Наименование учреждения, организации	Адрес места нахождения
1	МДОУ детский сад комбинированного вида «Березка» с. Тюбук	с. Тюбук, ул. Гагарина, 8
2	МОУ «Тюбукская СОШ №3» Каслинского муниципального района, с. Тюбук	с. Тюбук, ул. Труда, 1а
3	Филиал МУ ДО «Детская школа искусств» г.Касли в с.Тюбук	с. Тюбук, ул. Гагарина, 8, пом.2
4	Врачебная амбулатория, с. Тюбук	с. Тюбук, ул. Гагарина, 4
5	МДОУ «Колокольчик», д. Аллаки	д. Аллаки, ул. Октябрьская, 2
6	Фельдшерско-акушерский пункт, д.Аллаки	д. Аллаки ул. Октябрьская, 4
7	Фельдшерско-акушерский пункт, п.Красный Партизан	п. Красный Партизан ул. Полевая, 14
8	Фельдшерско-акушерский пункт, с. Воскресенское	с. Воскресенское, ул. 1 Мая, 28

Приложение №2
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №296.





Приложение №3
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №296.

Перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-30 «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Тюбукского сельского поселения Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование	Адрес места нахождения
1	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Березка, 1
2	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Березка, 2
3	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Березка, 3
4	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Березка, 4
5	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Березка, 5
6	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Березка, 6
7	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Березка, 8
8	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Гагарина, 3
9	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Гагарина, 5
10	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Гагарина, 7
11	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Гагарина, 9

12	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Комсомольская, 3
13	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Комсомольская, 5
14	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Комсомольская, 7
15	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Комсомольская, 9
16	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Революционная, 27
17	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Революционная, 29
18	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Революционная, 7
19	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Сосновая, 2
20	Многоквартирный дом	с.Тюбук, Сосновая, 3

Приложение №4
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №296.

с.Тюбук, Березка, 1
с.Тюбук, Березка, 2
с.Тюбук, Березка, 3
с.Тюбук, Березка, 4
с.Тюбук, Березка, 5
с.Тюбук, Березка, 6

с.Тюбук, Березка, 8
с.Тюбук, Гагарина, 3
с.Тюбук, Гагарина, 5
с.Тюбук, Гагарина, 7
с.Тюбук, Гагарина, 9
с.Тюбук, Комсомольская, 3

с.Тюбук, Комсомольская, 5
с.Тюбук, Комсомольская, 7
с.Тюбук, Комсомольская, 9
с.Тюбук, Революционная, 27
с.Тюбук, Революционная, 29
с.Тюбук, Революционная, 7



М 1:2500

с.Тюбук, Сосновая, 2
с.Тюбук, Сосновая, 3



М 1:1000

Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 297 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Шабуровского сельского поселения Каслинского муниципального района»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2020 года № 2220 «Об определении органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Законом Челябинской области № 164-ЗО от 04.06.2020 года «О внесении изменений в Закон Челябинской области «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области», постановлением администрации Каслинского муниципального района от 01.12.2022 № 274 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Каслинского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Шабуровского сельского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 1.
2. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.1 настоящего постановления, согласно приложению № 2.
3. Определить перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

ния в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-ЗО «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Шабуровского сельского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 3.

4. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.3 настоящего постановления, согласно приложению № 4.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 25.06.2018 № 440 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Шабуровского сельского поселения Каслинского муниципального района».

6. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящие постановление:

- 1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;
- 2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;
- 3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Злоказову Н.Г.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №297

Перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Шабуровского сельского поселения Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование учреждения, организации	Адрес места нахождения
1	МДОУ детский сад «Тополек» с.Шабурово	с. Шабурово, ул. Ленина, 65
2	МДОУ детский сад «Улыбка» с. Тимино	с. Тимино, ул. Ленина, 15
3	МДОУ детский сад с. Ларино	с. Ларино, ул. Ленина, 63
4	МОУ «Шабуровская СОШ» с. Шабурово	с. Шабурово, ул. Ленина, 59
5	Фельдшерско-акушерский пункт с.Шабурово	с. Шабурово, ул. Ленина, 57
6	Фельдшерско-акушерский пункт с.Тимино	с. Тимино, ул. 1 Мая, 17а
7	Фельдшерско-акушерский пункт с.Ларино	с. Ларино, ул. Молодежная, 2

Приложение № 2
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №297





Приложение № 3
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №297

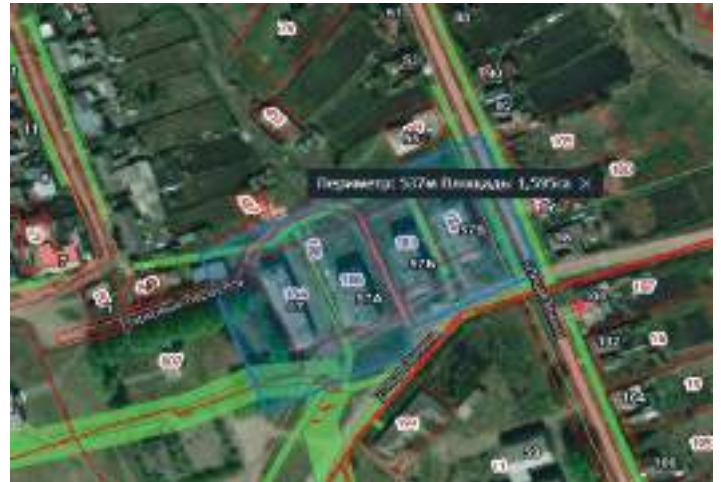


Перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-30 «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Шабуровского сельского поселения Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование	Адрес места нахождения
1	Многоквартирный дом	с.Шабурово, Ленина, 57
2	Многоквартирный дом	с.Шабурово, Ленина, 57а
3	Многоквартирный дом	с.Шабурово, Ленина, 57б
4	Многоквартирный дом	с.Шабурово, Ленина, 57в

Приложение № 4
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №297

с.Шабурово, Ленина, 57 с.Шабурово, Ленина, 57б
с.Шабурово, Ленина, 57а с.Шабурово, Ленина, 57в



М 1:1500

Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «28» декабря 2022 года № 298 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Вишневогорского городского поселения Каслинского муниципального района»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2020 года № 2220 «Об определении органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Законом Челябинской области № 164-30 от 04.06.2020 года «О внесении изменений в Закон Челябинской области «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области», постановлением администрации Каслинского муниципального района от 01.12.2022 № 274 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Каслинского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Вишневогорского городского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 1.
2. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.1 настоящего постановления, согласно приложению № 2.
3. Определить перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания



в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-ЗО «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Вишневогорского городского поселения Каслинского муниципального района, согласно приложению № 3.

4. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, указанным в п.3 настоящего постановления, согласно приложению № 4.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 25.06.2018 № 435 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Вишневогорского городского поселения Каслинского муниципального района».

6. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Злоказову Н.Г.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №298



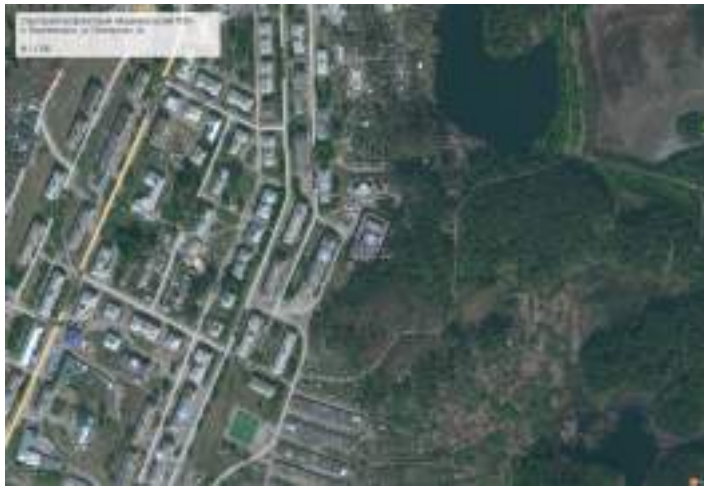
Перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Вишневогорского городского поселения Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование учреждения, организации	Адрес места нахождения
1	МОУ «Вишневогорская СОШ №37»	п. Вишневогорск, ул. Школьная, 5
2	МУ СКК «Горняк»	п. Вишневогорск, ул. Пионерская, 13
3	МДОУ Детский сад № 1 «Солнышко»	п. Вишневогорск, ул. Советская, 2
4	МДОУ Детский сад № 2 «Сказка»	п. Вишневогорск, ул. Пионерская, 19
5	МДОУ Детский сад № 3 «Вишенка»	п. Вишневогорск, ул. Советская, 61
6	Врачебная амбулатория п. Вишневогорск	п. Вишневогорск ул. Первомайская, 23-2
7	Санаторий-профилакторий «Вишневогорский ГОК»	п. Вишневогорск, ул. Пионерская, 3а
8	МУ ДО «Центр детского творчества» п. Вишневогорск Каслинского муниципального района	п. Вишневогорск, ул. Советская, 71
9	Филиал МУ ДО «Детская школа искусств» г.Касли в п. Вишневогорск	п. Вишневогорск, ул. Советская, 77, пом.1
10	Фельдшерско-акушерский пункт п. Аракуль	п. Аракуль, ул. Пионерская 10-2

Приложение № 2
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 28.12.2022 №298



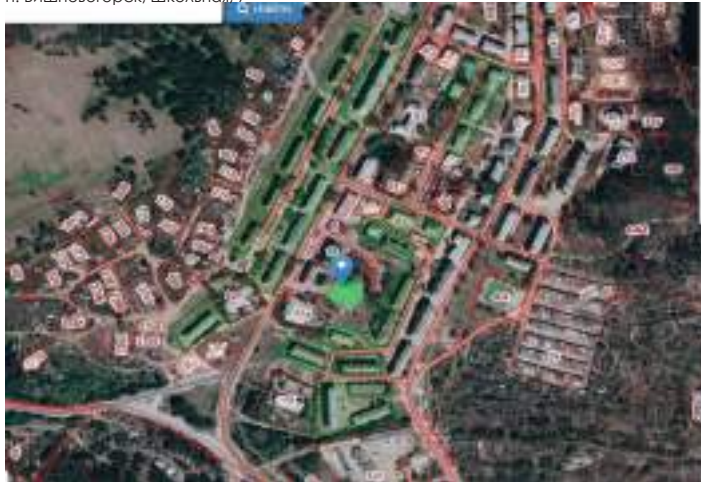
Перечень многоквартирных домов, в которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее площади, установленной Законом Челябинской области от 27.08.1998 №51-ЗО «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Челябинской области» на территории Вишневогорского городского поселения Каслинского муниципального района



№ п/п	Наименование учреждения, организации	Адрес места нахождения
1	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Клубная, 1
2	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Клубная, 2
3	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Клубная, 3
4	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Клубная, 4
5	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Клубная, 5
6	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Клубная, 6
7	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 59
8	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 63
9	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 65
10	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 67
11	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 69
12	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 71
13	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 77
14	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Школьная, 10
15	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Школьная, 6
16	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Школьная, 7
17	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Школьная, 8
18	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Школьная, 9
19	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Победы, 1
20	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Победы, 10
21	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Победы, 11
22	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Победы, 1а
23	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Победы, 2
24	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Победы, 3
25	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Победы, 4
26	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Победы, 5
27	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Победы, 6
28	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Победы, 7
29	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Победы, 8
30	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Победы, 9
31	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 35
32	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 37
33	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 39
34	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 41
35	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 42
36	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 43
37	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 44
38	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 45
39	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 46
40	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 47
41	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 48
42	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 49
43	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 50
44	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 51
45	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 52
46	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 53
47	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 55
48	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 56
49	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 57
50	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 58
51	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 59
52	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 63
53	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 65
54	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Ленина, 67
55	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 10
56	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 11
57	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 12
58	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 14
59	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 16
60	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 18
61	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 19
62	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 2
63	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 20
64	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 22
65	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 24
66	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 26
67	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 4
68	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 6
69	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 7
70	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 8
71	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Первомайская, 9
72	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Пионерская, 15
73	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Пионерская, 17
74	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, переулок Центральный, 1
75	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, переулок Центральный, 2
76	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, переулок Центральный, 4
77	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Пионерская, 1
78	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Пионерская, 1а
79	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Пионерская, 3
80	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Пионерская, 7
81	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Пионерская, 9
82	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 10
83	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 16
84	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 18
85	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 20
86	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 24
87	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 26
88	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 28
89	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 30
90	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 32
91	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 4
92	Многоквартирный дом	п. Вишневогорск, Советская, 58
93	Многоквартирный дом	п. Арокуль, Пионерская, 10

п. Вишневогорск, Клубная, 1
п. Вишневогорск, Клубная, 2
п. Вишневогорск, Клубная, 3
п. Вишневогорск, Клубная, 4
п. Вишневогорск, Клубная, 5
п. Вишневогорск, Клубная, 6
п. Вишневогорск, Советская, 59
п. Вишневогорск, Советская, 63
п. Вишневогорск, Советская, 65
п. Вишневогорск, Советская, 67
п. Вишневогорск, Советская, 69
п. Вишневогорск, Советская, 71
п. Вишневогорск, Советская, 77
п. Вишневогорск, Школьная, 10
п. Вишневогорск, Школьная, 6
п. Вишневогорск, Школьная, 7

п. Вишневогорск, Школьная, 8
п. Вишневогорск, Школьная, 9
п. Вишневогорск, Победы, 1
п. Вишневогорск, Победы, 10
п. Вишневогорск, Победы, 11
п. Вишневогорск, Победы, 1а
п. Вишневогорск, Победы, 2
п. Вишневогорск, Победы, 3
п. Вишневогорск, Победы, 4
п. Вишневогорск, Победы, 5
п. Вишневогорск, Победы, 6
п. Вишневогорск, Победы, 7
п. Вишневогорск, Победы, 8
п. Вишневогорск, Победы, 9



М 1:2000

п. Вишневогорск, Ленина, 35
п. Вишневогорск, Ленина, 37
п. Вишневогорск, Ленина, 39
п. Вишневогорск, Ленина, 41
п. Вишневогорск, Ленина, 42
п. Вишневогорск, Ленина, 43
п. Вишневогорск, Ленина, 44
п. Вишневогорск, Ленина, 45
п. Вишневогорск, Ленина, 46
п. Вишневогорск, Ленина, 47
п. Вишневогорск, Ленина, 48
п. Вишневогорск, Ленина, 49
п. Вишневогорск, Ленина, 50
п. Вишневогорск, Ленина, 51
п. Вишневогорск, Ленина, 52
п. Вишневогорск, Ленина, 53
п. Вишневогорск, Ленина, 55
п. Вишневогорск, Ленина, 56
п. Вишневогорск, Ленина, 57
п. Вишневогорск, Ленина, 58
п. Вишневогорск, Ленина, 59
п. Вишневогорск, Ленина, 63

п. Вишневогорск, Ленина, 65
п. Вишневогорск, Ленина, 67
п. Вишневогорск, Первомайская, 10
п. Вишневогорск, Первомайская, 11
п. Вишневогорск, Первомайская, 12
п. Вишневогорск, Первомайская, 14
п. Вишневогорск, Первомайская, 16
п. Вишневогорск, Первомайская, 18
п. Вишневогорск, Первомайская, 19
п. Вишневогорск, Первомайская, 2
п. Вишневогорск, Первомайская, 20
п. Вишневогорск, Первомайская, 22
п. Вишневогорск, Первомайская, 24
п. Вишневогорск, Первомайская, 26
п. Вишневогорск, Первомайская, 4
п. Вишневогорск, Первомайская, 6
п. Вишневогорск, Первомайская, 7
п. Вишневогорск, Первомайская, 8
п. Вишневогорск, Первомайская, 9
п. Вишневогорск, Пионерская, 15
п. Вишневогорск, Пионерская, 17



М 1:2000

п. Вишневогорск, переулок Центральный, 1
п. Вишневогорск, переулок Центральный, 2
п. Вишневогорск, переулок Центральный, 4
п. Вишневогорск, Пионерская, 1
п. Вишневогорск, Пионерская, 1а
п. Вишневогорск, Пионерская, 3
п. Вишневогорск, Пионерская, 7
п. Вишневогорск, Пионерская, 9



М 1:2000

Рабочий поселок Вишневогорск, Советская, 10
Рабочий поселок Вишневогорск, Советская, 16
Рабочий поселок Вишневогорск, Советская, 18
Рабочий поселок Вишневогорск, Советская, 20
Рабочий поселок Вишневогорск, Советская, 24
Рабочий поселок Вишневогорск, Советская, 26

Рабочий поселок Вишневогорск, Советская, 28
Рабочий поселок Вишневогорск, Советская, 30
Рабочий поселок Вишневогорск, Советская, 32
Рабочий поселок Вишневогорск, Советская, 4
Рабочий поселок Вишневогорск, Советская, 58



М 1:2000

Поселок Аракуль, Пионерская, 10



М 1:1000

Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «29» декабря 2022 года № 300 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в Каслинском муниципальном районе»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 29.09.2011 № 194-ЗО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области охраны труда», руководствуясь Порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ Каслинского

муниципального района, утвержденным постановлением администрации Каслинского муниципального района от 24.10.2022 №251 (изм. от 02.11.2022 №252), Перечнем муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденным распоряжением администрации Каслинского муниципального района от 03.10.2022 №610-р, Решением собрания депутатов Каслинского муниципального района от 22.12.2022 №315 «О бюджете Каслинского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» в целях совершенствования условий и охраны труда, снижения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников предприятий и организаций Каслинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Улучшение условий и охраны труда в Каслинском муниципальном районе».
2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:
 - 1) включить в регистр муниципальных нормативно правовых актов Каслинского муниципального района;
 - 2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;
 - 3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района Admkmr.ru
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 01.01.2023.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Никифорова Н.В.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В.Кольшев

УТВЕРЖДАЮ
постановлением администрации
Каслинского муниципального района
от 29.12.2022 №300

Муниципальная программа

«Улучшение условий и охраны труда в Каслинском муниципальном районе»
Паспорт муниципальной программы «Улучшение условий труда и охраны труда в Каслинском муниципальном районе»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление общественной безопасности администрации Каслинского муниципального района
Основные цели муниципальной программы	Улучшение условий и охраны труда, обеспечение законности и соблюдение трудовых прав граждан, организация системы повышения знаний и навыков по охране труда, информационное обеспечение и пропаганда охраны труда, предупреждение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости с учетом принципов концепции «нулевого травматизма» на территории Каслинского муниципального района
Основные задачи муниципальной программы	Информационное обеспечение, пропаганда охраны труда и реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда работников, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на предприятиях (организациях) Каслинского муниципального района
Номер сферы компетенций согласно реестра сфер компетенций Каслинского муниципального района	Раздел 2 №8 (распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 21.10.2021 №654-р)
Целевые показатели реализации муниципальной программы	- Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более - Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом - Удельный вес работников занятых на рабочих местах, аттестованных по условиям труда, от общего количества занятых в организациях, на предприятиях Каслинского муниципального района - Удельный вес работников, занятых на рабочих местах, аттестованных по условиям труда, от общего количества занятых в организациях бюджетной сферы Каслинского муниципального района - Численность лиц с установленным профессиональным заболеванием - Количество мероприятий, проведенных в рамках Всемирного дня охраны труда
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Муниципальная программа реализуется в один этап: 2023-2025 годы
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы составляет 1790,1 тыс. рублей: 2023 год – 596,7 тыс. рублей. 2024 год – 596,7 тыс. рублей. 2025 год – 596,7 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Снижение численности пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день (не более 1 человека); Снижение численности пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом (не более 1 человека); Снижение численности работников с установленным диагнозом профессионального заболевания (не более 1 человека); Увеличение количества рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, аттестация по условиям труда до 100%; Проведение смотра-конкурса посвященного Всемирному дню охраны труда в количестве 1 единицы; Организация обучающих семинаров по вопросам охраны труда с приглашением работодателей Каслинского муниципального района, в количестве 3 единицы; Повышения уровня информированности по вопросам охраны труда сторон социального партнерства и организаций до 100%;

Раздел I. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица №1 – Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации
Информационное обеспечение, пропаганда охраны труда и реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда работников, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на предприятиях (организациях) Каслинского муниципального района			
1.	Мероприятия, направленные на сокращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Администрация КМР	2023-2025
2.	Оказание методической помощи организациям Каслинского муниципального района, привлечение к участию в сфере труда сторон социального партнерства, надзорно-контрольных органов, ФСС	Администрация КМР	2023-2025
3.	Организация и проведение мероприятий в рамках Всемирного дня охраны труда	Администрация КМР	2023-2025
4.	Информирование работодателей Каслинского муниципального района по вопросам охраны труда через средства массовой информации	Администрация КМР	2023-2025
5.	Мероприятия по переданным государственным полномочиям в области охраны труда	Администрация КМР	2023-2025

Таблица №2 – Финансовое обеспечение муниципальной программы

Показатель	Источник финансирования (ФБ, ОБ, МБ)	2023	2024	2025
Итого финансирование по программе:	МБ	0,00	0,00	0,00
Мероприятия по переданным государственным полномочиям:	ОБ	596,7	596,7	596,7
Всего по программе:		596,7	596,7	596,7

Раздел II. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица №3

№ п/п	Наименование задачи	Ожидаемый результат	Связь с целевыми показателями
	Информационное обеспечение, пропаганда охраны труда и реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда работников, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на предприятиях (организациях) Каслинского муниципального района	Отсутствие пострадавших в результате несчастных случаев на производстве в результате несчастных случаев	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более, человек: 2023-0 чел. 2024-0 чел. 2025-0 чел.
		Отсутствие пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. человек, человек: 2023 год – 0 чел. 2024 год – 0 чел. 2025 год – 0 чел.
		Отсутствие работников с установленным диагнозом профессионального заболевания	Численность лиц с установленным профессиональным заболеванием в расчете на 10 тыс. работников, человек: 2023 год - 0 чел. 2024 год - 0 чел. 2025 год - 0 чел.
		Увеличение количества рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, аттестация по условиям труда до 100%	Удельный вес работников, занятых на рабочих местах, аттестованных по условиям труда, от общего количества занятых в организациях, на предприятиях Каслинского муниципального района, процентов 2023 год – 100% 2024 год – 100% 2025 год – 100%
	Удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, аттестация по условиям труда до 100%	Удельный вес работников, занятых на рабочих местах, аттестованных по условиям труда, от общего количества занятых в организациях бюджетной сферы Каслинского муниципального района, процентов 2023 год – 100% 2024 год – 100% 2025 год – 100%	
	Проведение смотра-конкурса посвященного Всемирному дню охраны труда в количестве 1 единицы	Организация обучающих семинаров по вопросам охраны труда с приглашением работодателей Каслинского муниципального района, в количестве 3 единицы	Количество мероприятий проведенных в рамках Всемирного дня охраны труда, единиц 2023год – 3ед. 2024 год – 4 ед. 2025 год - 5 ед.
	Повышения уровня информированности сторон социального партнерства и организаций до 100%		

Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «30» декабря 2022 года № 302 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие архивного дела в Каслинском муниципальном районе»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Каслинского муниципального района от 24.10.2022 г. № 251 (с изменениями и дополнениями от 02.11.2022 г. № 252), Перечнем муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденным распоряжением администрации Каслинского муниципального района от 03.10.2022 г. № 610-р

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие архивного дела в Каслинском муниципальном районе».
2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:
 - 1) включить в регистр муниципальных правовых актов Каслинского муниципального района;
 - 2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;
 - 3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района admktm.ru
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 01 января 2023 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Каслинского муниципального района Ватолина И.В.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Утверждена
постановлением администрации
Каслинского муниципального района
от 30.12.2022 №302

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Развитие архивного дела
в Каслинском муниципальном районе»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Развитие архивного дела в Каслинском муниципальном районе»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Архивный отдел администрации Каслинского муниципального района
Соисполнители муниципальной программы	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района
Основные цели муниципальной программы	Создание эффективной системы организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации на территории Каслинского муниципального района и других архивных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации в интересах граждан, общества и государства
Основные задачи муниципальной программы	1. Сохранение документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, находящихся на территории Каслинского муниципального района, как важной составной части информационных ресурсов и историко-культурного наследия. 2. Организация обеспечительных процессов сохранности архивных документов
Номер(а) сфер(ы) компетенций согласно Реестра сфер компетенций Каслинского муниципального района	51 (вопросы местного значения); 5 (государственные полномочия)
Целевые показатели реализации муниципальной программы	Сохранение документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, находящихся на территории Каслинского муниципального района, как важной составной части информационных ресурсов и историко-культурного наследия: 1) Доля организаций-источников комплектования, своевременно подготовивших документы к передаче на хранение в архивный отдел, от общего количества организаций-источников комплектования, - процент; 2) Доля организаций-источников комплектования архивного отдела, имеющих согласованные номенклатуры дел, от общего количества организаций-источников комплектования, - процент; 3) Доля социально-правовых запросов, поступивших в электронном виде, от общего количества социально-правовых запросов, исполненных по документам архивного отдела, - процент; 4) Доля социально-правовых запросов, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего количества социально-правовых запросов, исполненных по документам архивного отдела, - процент; 5) Доля тематических запросов, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего количества тематических запросов, исполненных по документам архивного отдела, - процент; 6) Доля исполненных запросов, поступивших через многофункциональные центры предоставления услуг в электронном виде, от общего количества запросов по документам архива, поступивших посредством программного комплекса «VIPNet Деловая почта», - процент; 7) Доля запросов по МСЗУ, поступивших через ЕПГУ, от общего количества поступивших запросов по МСЗУ, за исключением запросов, поступивших от Пенсионного фонда Российской Федерации, - процент; 8) Обеспечение направления сведений по предоставлению МСЗУ в личный кабинет заявителя на ЕПГУ вне зависимости от способа направления запроса и результатов предоставления МСЗУ, - да/нет; 9) Доля дел, заголовки которых внесены в программный комплекс «Архивный фонд», от общего количества дел, находящихся на хранении в архивном отделе, - процент; 10) Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления услуг, от общего числа заявителей, обратившихся за получением услуг, - процент; 11) Доля освоения доведенных предельных объемов финансирования по субвенциям на осуществление государственных полномочий по комплектованию, учету, использованию и хранению архивных документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области, - процент

	Организация обеспечительных процессов сохранности архивных документов: 1) Доля архивных документов, хранящихся в архивном отделе в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, от общего количества архивных документов архивного отдела, - процент; 2) Доля архивных документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области, находящихся на хранении в архивном отделе в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, от общего количества архивных документов архивного отдела, отнесенных к государственной собственности Челябинской области, - процент
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Муниципальная программа реализуется в 1 этап Срок достижения ожидаемых результатов реализации муниципальной программы: 2023-2025 годы
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований, необходимых для реализации муниципальной программы в 2023-2025 годах, составляет 25 583,3 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2023 году – 355,1 тыс. рублей, из них: бюджет Каслинского муниципального района - 19,0 тыс. рублей; бюджет Челябинской области - 336,1 тыс. рублей; иные источники - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 24 892,1 тыс. рублей, из них: бюджет Каслинского муниципального района - 19,0 тыс. рублей; бюджет Челябинской области - 336,1 тыс. рублей; иные источники - 24 537,0 тыс. рублей; в 2025 году — 336,1 тыс. рублей, из них: бюджет Каслинского муниципального района - 0,0 тыс. рублей; бюджет Челябинской области - 336,1 тыс. рублей; иные источники — 0,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Сохранение документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, находящихся на территории Каслинского муниципального района, как важной составной части информационных ресурсов и историко-культурного наследия: 1) Поддержание доли организаций-источников комплектования, своевременно подготовивших документы к передаче на хранение в архивный отдел, от общего количества организаций-источников комплектования, 2023 год – 100%; 2024 год – 100 %; 2025 год – 100% 2) Поддержание доли организаций-источников комплектования архивного отдела, имеющих согласованные номенклатуры дел, от общего количества организаций-источников комплектования, 2023 год – 100%; 2024 год – 100 %; 2025 год – 100% 3) Поддержание доли социально-правовых запросов, поступивших в электронном виде, от общего количества социально-правовых запросов, исполненных по документам архивного отдела, 2023 год – до 90%; 2024 год – до 90 %; 2025 год – до 90 % 4) Поддержание доли социально-правовых запросов, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего количества социально-правовых запросов, исполненных по документам архивного отдела, 2023 год – 100%; 2024 год – 100 %; 2025 год – 100% 5) Поддержание доли тематических запросов, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего количества тематических запросов, исполненных по документам архивного отдела, 2023 год – 100%; 2024 год – 100 %; 2025 год – 100% 6) Увеличение доли исполненных запросов, поступивших через многофункциональные центры предоставления услуг в электронном виде, от общего количества запросов по документам архива, поступивших посредством программного комплекса «VIPNet Деловая почта», 2023 год – до 5 %; 2024 год – до 6 %; 2025 год – до 7 % 7) Поддержание доли запросов по МСЗУ, поступивших через ЕПГУ, от общего количества поступивших запросов по МСЗУ, за исключением запросов, поступивших от Пенсионного фонда Российской Федерации, 2023 год - до 50%; 2024 год - до 50 %; 2025 год - до 50 % 8) Реализовано направление сведений по предоставлению МСЗУ в личный кабинет заявителя на ЕПГУ вне зависимости от способа направления запроса и результатов предоставления МСЗУ, 2023 год - да; 2024 год - да; 2025 год - да 9) Увеличение доли дел, заголовки которых внесены в программный комплекс «Архивный фонд», от общего количества дел, находящихся на хранении в архивном отделе, 2023 год – до 80 %; 2024 год – до 95 %; 2025 год – до 100 % 10) Поддержание доли заявителей, удовлетворенных качеством предоставления услуг, от общего числа заявителей, обратившихся за получением услуг, 2023 год – 100%; 2024 год – 100 %; 2025 год – 100% 11) Поддержание доли освоения доведенных предельных объемов финансирования по субвенциям на осуществление государственных полномочий по комплектованию, учету, использованию и хранению архивных документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области, 2023 год - 100%; 2023 год - 100%; 2025 год - 100 % Организация обеспечительных процессов: 1) Увеличение доли архивных документов, хранящихся в архивном отделе в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, от общего количества архивных документов архивного отдела, 2023 год – до 60 %; 2024 год – до 60 %; 2024 год – до 100%

2) Увеличение доли архивных документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области, находящихся на хранении в архивном отделе в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, от общего количества архивных документов архивного отдела, отнесенных к государственной собственности Челябинской области, 2023 год – до 60 %; 2024 год – до 60 %; 2025 год – до 100%

РАЗДЕЛ I. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ АРХИВНОГО ДЕЛА В КАСЛИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ»

Таблица №1 – Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие архивного дела в Каслинском муниципальном районе»

Таблица №1

Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие архивного дела в Каслинском муниципальном районе»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок реализации
Задача 1 Сохранение документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, находящихся на территории Каслинского муниципального района, как важной составной части информационных ресурсов и историко-культурного наследия			
1	Качественное комплектование архивного отдела документами, имеющими историческое, экономическое, научное и культурное значение	Архивный отдел администрации КМР	2023-2025 гг.
2	Обеспечение нормативных условий хранения архивных документов, в том числе отнесенных к государственной собственности Челябинской области	Архивный отдел администрации КМР	2023-2025 гг.
3	Реализация муниципальных и государственных услуг, предоставляемых архивным отделом	Архивный отдел администрации КМР	2023-2025 гг.
Задача № 2 Организация обеспечительных процессов сохранности архивных документов			
1	Подготовка проектно-сметной документации	Архивный отдел администрации КМР, Управление строительства и инфраструктуры администрации КМР	2023-2024 гг.

Таблица № 2

Финансовое обеспечение муниципальной программы «Развитие архивного дела в Каслинском муниципальном районе»

Показатель	Источник финансирования (ФБ, ОБ, МБ)	2023 г.	2024 г.	2025 г.
Сохранение документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, находящихся на территории Каслинского муниципального района, как важной составной части информационных ресурсов и историко-культурного наследия	ОБ МБ	336,1 19,0	336,1 19,0	336,1 -
Организация обеспечительных процессов сохранности архивных документов	ОБ МБ иные источники	- - -	- - 24 537,0	- - -
Итого финансирование по программе:		355,1	24 892,1	336,1
в т.ч. ОБ		336,1	336,1	336,1
МБ		19,0	19,0	-
иные источники		-	24 537,0	-

Раздел II. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы «Развитие архивного дела в Каслинском муниципальном районе»

Таблица № 3

№ п/п	Наименование задачи	Ожидаемый результат	Связь с целевыми показателями
Задачи, относящиеся к основным процессам:			
1	Сохранение документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, находящихся на территории Каслинского муниципального района, как важной составной части информационных ресурсов и историко-культурного наследия	<p>1) Поддержание доли организаций-источников комплектования, своевременно подготовивших документы к передаче на хранение в архивный отдел, от общего количества организаций-источников комплектования, 2023 год – 100%; 2024 год – 100%; 2025 год – 100%</p> <p>2) Поддержание доли организаций-источников комплектования архивного отдела, имеющих согласованные номенклатуры дел, от общего количества организаций-источников комплектования, 2023 год – 100%; 2024 год – 100%; 2025 год – 100%</p> <p>3) Поддержание доли социально-правовых запросов, поступивших в электронном виде, от общего количества социально-правовых запросов, исполненных по документам архивного отдела, 2023 год – до 90%; 2024 год – до 90%; 2025 год – до 90%</p> <p>4) Поддержание доли социально-правовых запросов, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего количества социально-правовых запросов, исполненных по документам архивного отдела, 2023 год – 100%; 2024 год – 100%; 2025 год – 100%</p> <p>5) Поддержание доли тематических запросов, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего количества тематических запросов, исполненных по документам архивного отдела, 2023 год – 100%; 2024 год – 100%; 2025 год – 100%</p> <p>6) Увеличение доли исполненных запросов, поступивших через многофункциональные центры предоставления услуг в электронном виде, от общего количества запросов по документам архива, поступивших посредством программного комплекса «VIPNet Деловая почта», 2023 год – до 5 %; 2024 год – до 6 %; 2025 год – до 7 %</p> <p>7) Поддержание доли запросов по МСЗУ, поступивших через ЕПГУ, от общего количества поступивших запросов по МСЗУ, за исключением запросов, поступивших от Пенсионного фонда Российской Федерации, 2023 год – до 50%; 2024 год – до 50 %; 2025 год – до 50%</p> <p>8) Реализовано направление сведений по предоставлению МСЗУ в личный кабинет заявителя на ЕПГУ вне зависимости от способа направления запроса и результатов предоставления МСЗУ, 2023 год – да; 2024 год – да; 2025 год – да</p> <p>9) Увеличение доли дел, заголовки которых внесены в программный комплекс «Архивный фонд», от общего количества дел, находящихся на хранении в архивном отделе, 2023 год – до 80 %; 2024 год – до 95 %; 2025 год – до 100 %</p>	<p>1) Доля организаций-источников комплектования, своевременно подготовивших документы к передаче на хранение в архивный отдел, от общего количества организаций-источников комплектования (в процентах)</p> <p>2) Доля организаций-источников комплектования архивного отдела, имеющих согласованные номенклатуры дел, от общего количества организаций-источников комплектования (в процентах)</p> <p>3) Доля социально-правовых запросов, поступивших в электронном виде, от общего количества социально-правовых запросов, исполненных по документам архивного отдела (в процентах)</p> <p>4) Доля социально-правовых запросов, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего количества социально-правовых запросов, исполненных по документам архивного отдела (в процентах)</p> <p>5) Доля тематических запросов, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего количества тематических запросов, исполненных по документам архивного отдела (в процентах)</p> <p>6) Доля исполненных запросов, поступивших через многофункциональные центры предоставления услуг в электронном виде, от общего количества запросов по документам архива, поступивших посредством программного комплекса «VIPNet Деловая почта» (в процентах)</p> <p>7) Доля запросов по МСЗУ, поступивших через ЕПГУ, от общего количества поступивших запросов по МСЗУ, за исключением запросов, поступивших от Пенсионного фонда Российской Федерации (в процентах)</p> <p>8) Обеспечение направления сведений по предоставлению МСЗУ в личный кабинет заявителя на ЕПГУ вне зависимости от способа направления запроса и результатов предоставления МСЗУ, {да/нет}</p> <p>9) Доля дел, заголовки которых внесены в программный комплекс «Архивный фонд», от общего количества дел, находящихся на хранении в архивном отделе (в процентах)</p>

	10) Поддержание доли заявителей, удовлетворенных качеством предоставления услуг, от общего числа заявителей, обратившихся за получением услуг. 2023 год-100%; 2024 год – 100 %; 2025 год – 100%	10) Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления услуг, от общего числа заявителей, обратившихся за получением услуг (в процентах)
	11) Поддержание доли освоения доведенных предельных объемов финансирования по субвенциям на осуществление государственных полномочий по комплектованию, учету, использованию и хранению архивных документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области. 2023 год - 100%; 2024 год - 100 %; 2025 год - 100 %	11) Доля освоения доведенных предельных объемов финансирования по субвенциям на осуществление государственных полномочий по комплектованию, учету, использованию и хранению архивных документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области (в процентах)
2. Задачи, относящиеся к обеспечительным процессам:		
1	Организация обеспечительных процессов архивных документов	1) Доля архивных документов, хранящихся в архивном отделе в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, от общего количества архивных документов архивного отдела (в процентах) 2) Доля архивных документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области, находящихся на хранении в архивном отделе в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, от общего количества архивных документов архивного отдела, отнесенных к государственной собственности Челябинской области. 2023 год – до 60 %; 2024 год – до 60 %; 2025 год – до 100%
	2) Увеличение доли архивных документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области, находящихся на хранении в архивном отделе в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, от общего количества архивных документов архивного отдела, отнесенных к государственной собственности Челябинской области. 2023 год – до 60 %; 2024 год – до 60 %; 2025 год – до 100%	2) Доля архивных документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области, находящихся на хранении в архивном отделе в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, от общего количества архивных документов архивного отдела, отнесенных к государственной собственности Челябинской области (в процентах)

Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «30» декабря 2022 года № 303 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие социальной защиты населения в Каслинском муниципальном районе»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Каслинского муниципального района от 24.10.2022 № 251, Перечнем муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденным распоряжением администрации Каслинского муниципального района от 03.10.2022 № 610-р и в целях эффективной реализации политики администрации Каслинского муниципального района в сфере социальной защиты населения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие социальной защиты населения в Каслинском муниципальном районе».
2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление;

- 1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;
- 2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района».
- 3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района www.admktm.ru
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 01 января 2023 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Лысенко Т.А.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Каслинского муниципального района
от 30.12.2022 №303

**Муниципальная программа
«Развитие социальной защиты населения в Каслинском муниципальном районе»**

Паспорт муниципальной программы Каслинского муниципального района
(«Развитие социальной защиты населения в Каслинском муниципальном районе»)

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление социальной защиты администрации Каслинского муниципального района
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Каслинского муниципального района; Муниципальное бюджетное учреждение «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Каслинского муниципального района; Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района; Управление по делам культуры и спорта администрации Каслинского муниципального района; Управление образования администрации Каслинского муниципального района; Администрация Каслинского муниципального района
Основные цели муниципальной программы	Обеспечение социальной защиты населения, лиц, нуждающихся в социальной поддержке, проведение единой социальной политики на территории Каслинского муниципального района в сфере компетенций, закрепленных за управлением.
Основные задачи муниципальной программы	1. Повышение уровня и качества жизни граждан, нуждающихся в социальной защите государства; 2. Кадровое обеспечение; 3. Муниципальные инвестиции.
Номер сферы компетенции	Раздел 1: 27,79; раздел 2: 3,4,6,19; раздел 3: 19
Целевые показатели (индикаторы) реализации муниципальной программы	доля детей, оставшихся без попечения родителей, переданных не родственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи и др.), к общему числу детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в муниципальных учреждениях, процентов; доля граждан, получивших социальные услуги в учреждениях социального обслуживания населения, от общего числа граждан, обратившихся за получением социальных услуг в учреждения социального обслуживания населения, процентов; отношение средней заработной платы работников, поименованных в Указах Президента, к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Челябинской области, процентов; удельный вес граждан, имеющих детей, которым назначены меры социальной поддержки, в общем числе обратившихся за назначением мер социальной поддержки по состоянию на 31 декабря 2023, 2024, 2025 годов, процентов; доля объема выплаченных сумм на меры социальной поддержки от объема начисленных сумм на меры социальной поддержки по состоянию на 31 декабря 2023, 2024, 2025 годов, процентов; удельный вес семей, получающих субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в общем количестве семей, обратившихся за назначением субсидии и имеющих право на ее назначение, процентов; доля муниципальных учреждений, выполнивших сводные показатели муниципальных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ), от общего числа муниципальных учреждений, процентов; доля детей, обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений от числа лиц, имеющих право на обеспечение жильем, процентов; доля детей, прошедших реабилитацию в Центре помощи детям, возвращенных на воспитание в родную семью, от общей численности детей, помещенных в ОВП Центра помощи детям, процентов; удельный вес детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях граждан (все формы устройства, без учета усыновленных), в общем числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в Каслинском муниципальном районе, процентов; доля суммы остатков средств областного бюджета на последнее число каждого месяца отчетного квартала от доведенных предельных объемов финансирования в отчетном квартале на 14 лицевого счете по муниципальному образованию, процентов;

	<p>доля государственных услуг в сфере социальной поддержки, предоставление которых реализовано в МФЦ в муниципальных образованиях, от общего количества государственных услуг, предоставление которых организуется в МФЦ на территории Каслинского муниципального района, в соответствии с перечнем государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Челябинской области от 18.07.2012 № 380-П, в части переданных органам местного самоуправления полномочий по социальной поддержке, процентов;</p> <p>доля семей, находящихся в социально-опасном положении, снятых с учета в связи с улучшением ситуации в семье от общего количества семей, состоящих на учете как семьи, находящиеся в социально-опасном положении, процентов;</p> <p>доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов на оплату труда (включая начисления на оплату труда), процентов;</p> <p>среднемесячная номинальная начисленная заработная плата по учреждениям социальной сферы, рублей;</p> <p>удовлетворенность населения деятельностью учреждений системы социальной защиты Каслинского муниципального района, процентов от числа опрошенных;</p> <p>доля СОНКО, получивших информационную поддержку, от числа организаций зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Каслинского муниципального района, процентов;</p> <p>доля СОНКО, получивших консультационную (методическую) поддержку, от числа организаций зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Каслинского муниципального района, процентов;</p> <p>доля граждан, вовлеченных в деятельность СОНКО (члены СОНКО), от общего количества населения Каслинского муниципального района, процентов;</p> <p>доля граждан, охваченных мероприятиями, реализуемыми СОНКО социальными программами (проектами), от общего количества населения Каслинского муниципального района, процентов;</p> <p>доля СОНКО, получивших материальную, имущественную и финансовую поддержку в текущем году от общего числа обратившихся, процентов;</p> <p>доля граждан, получивших государственную социальную помощь в общем числе малоимущих граждан Каслинского муниципального района, процентов;</p> <p>доля лиц, получивших дополнительную социальную поддержку, от общего числа обратившихся граждан, удостоенных почетного звания «Почетный гражданин» Каслинского муниципального района, процентов</p>
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Срок достижения ожидаемых результатов реализации муниципальной программы: 2023 – 2025 годы. Муниципальная программа реализуется в три этапа
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы в 2023-2025 годах – 912343,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2023 год – 300381,00 тыс. рублей; 2024 год – 300798,30 тыс. рублей. 2025 год – 311163,70 тыс. рублей;
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	<p>увеличение доли детей, оставшихся без попечения родителей, переданных не родственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи и др.), к общему числу детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в муниципальных учреждениях, до 5 %;</p> <p>увеличение доли граждан, получивших социальные услуги в учреждениях социального обслуживания населения, от общего числа граждан, обратившихся за получением социальных услуг в учреждения социального обслуживания населения, до 100 %;</p> <p>достижение отношения средней заработной платы работников, поименованных в Указах Президента, к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Челябинской области, до 100 %;</p> <p>увеличение удельного веса граждан, имеющих детей, которым назначены меры социальной поддержки, в общем числе обратившихся за назначением мер социальной поддержки по состоянию на 31 декабря 2023, 2024, 2025 годов, до 100 %;</p> <p>увеличение доли объема выплаченных сумм на меры социальной поддержки от объема начисленных сумм на меры социальной поддержки по состоянию на 31 декабря 2023, 2024, 2025 годов, до 100 %;</p> <p>увеличение удельного веса семей, получающих субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в общем количестве семей, обратившихся за назначением субсидии и имеющих право на ее назначение, до 100 %;</p> <p>увеличение доли муниципальных учреждений, выполнивших сводные показатели муниципальных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ), от общего числа муниципальных учреждений, до 100 %;</p> <p>увеличение доли детей, обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений от числа лиц, имеющих право на обеспечение жильем, до 18 %;</p> <p>увеличение доли детей, прошедших реабилитацию в Центре помощи детям, возвращенных на воспитание в родную семью, от общей численности детей, помещенных в ОВП Центра помощи детям, до 70 %;</p> <p>увеличение удельного веса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитываемых в семьях граждан (все формы устройства, без учета усыновленных), в общем числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в Каслинском муниципальном районе, до 70 %;</p> <p>достижение доли суммы остатков средств областного бюджета на последнее число каждого месяца отчетного квартала от доведенных предельных объемов финансирования в отчетном квартале на 14 лицевом счете по муниципальному образованию, 0 %;</p> <p>увеличение доли государственных услуг в сфере социальной поддержки, предоставление которых реализовано в МФЦ в муниципальных образованиях, от общего количества государственных услуг, предоставление которых организуется в МФЦ на территории Каслинского муниципального района, в соответствии с перечнем государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Челябинской области от 18.07.2012 № 380-П, в части переданных органам местного самоуправления полномочий по социальной поддержке, до 100 %;</p> <p>увеличение доли семей, находящихся в социально-опасном положении, снятых с учета в связи с улучшением ситуации в семье от общего количества семей, состоящих на учете как семьи, находящиеся в социально-опасном положении, до 5 %;</p> <p>достижение доли просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов на оплату труда (включая начисления на оплату труда), до 0 %;</p> <p>достижение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы по учреждениям социальной сферы, до 27152,8 рублей;</p> <p>увеличение удовлетворенности населения деятельностью учреждений системы социальной защиты Каслинского муниципального района, от числа опрошенных, до 100 %;</p> <p>увеличение доли общественных организаций, получивших информационную поддержку, от числа организаций зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Каслинского муниципального района, до 100 %;</p> <p>увеличение доли общественных организаций, получивших консультационную (методическую) поддержку, от числа организаций зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Каслинского муниципального района, до 100 %;</p> <p>увеличение доли граждан, вовлеченных в деятельность общественных организаций (члены общественных организаций), от общего количества населения Каслинского муниципального района, до 30 %;</p> <p>увеличение доли СОНКО, получивших материальную, имущественную и финансовую поддержку в текущем году до 100% от числа обратившихся;</p> <p>увеличение доли граждан, охваченных мероприятиями, реализуемыми общественными организациями социальных проектов, от общего количества населения Каслинского муниципального района, до 13 %;</p> <p>увеличение доли граждан, получивших государственную социальную помощь от общего числа малоимущих граждан Каслинского муниципального района до 4 процентов ;</p> <p>увеличение доли «Почетных граждан», получивших дополнительную социальную поддержку, от общего числа обратившихся граждан, удостоенных почетного звания «Почетный гражданин» Каслинского муниципального района, до 100%</p>

Раздел I. Перечень мероприятий и финансовое обеспечение муниципальной программы

Таблица № 1 – Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок реализации
Задача 1. Повышение уровня и качества жизни граждан, нуждающихся в социальной защите государства.			
1.1	Мероприятие 1. Реализация на территории Каслинского муниципального района единой государственной социальной политики в сфере социальной защиты населения (включая предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан)	<p>УСЗН администрации КМР, Управление по делам культуры и спорта администрации Каслинского муниципального района; Управление образования администрации Каслинского муниципального района;</p> <p>Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Каслинского муниципального района; Муниципальное бюджетное учреждение «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Каслинского муниципального района; КУИЗО</p>	Срок реализации на период действия муниципальной программы

1.2	Мероприятие 2. Оказание комплексного социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся по состоянию здоровья в постоянном уходе и наблюдении	УСЗН администрации КМР; Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Каслинского муниципального района	Срок реализации на период действия муниципальной программы
1.3	Мероприятие 3. Социальная поддержка детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц по состоянию здоровья или в силу возраста, нуждающихся в установлении над ними опеки (попечительства), в том числе предоставление полного государственного обеспечения в муниципальных учреждениях социального обслуживания (определение в государственные, стационарные учреждения социальной защиты)	УСЗН администрации КМР; Муниципальное бюджетное учреждение «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Каслинского муниципального района; КВИЗО	Срок реализации на период действия муниципальной программы
1.4	Мероприятие 4. Оказание адресной социальной поддержки отдельным категориям граждан, в том числе находящимся в трудной жизненной ситуации	УСЗН администрации КМР; Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Каслинского муниципального района	Срок реализации на период действия муниципальной программы
1.5	Мероприятие 5. Создание благоприятных условий для улучшения положения детей и семей с детьми	УСЗН администрации КМР	Срок реализации на период действия муниципальной программы
1.6	Мероприятие 6. Повышение потенциала общественных организаций, развитие их компетенций и повышение конкурентоспособности в предоставлении населению социальных услуг	УСЗН администрации КМР	Срок реализации на период действия муниципальной программы
Задача 2. Кадровое обеспечение			
2.1	Мероприятие 1. Привлечение кадров	УСЗН администрации КМР; Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Каслинского муниципального района; Муниципальное бюджетное учреждение «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Каслинского муниципального района	Срок реализации на период действия муниципальной программы
2.2	Мероприятие 2. Повышение квалификации кадров	УСЗН администрации КМР; Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Каслинского муниципального района; Муниципальное бюджетное учреждение «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Каслинского муниципального района	Срок реализации на период действия муниципальной программы
Задача 3. Муниципальные инвестиции.			
3.1	Мероприятие 1. Текущий и капитальный ремонт	УСЗН администрации КМР; Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Каслинского муниципального района; Муниципальное бюджетное учреждение «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Каслинского муниципального района	Срок реализации на период действия муниципальной программы
3.2	Мероприятие 2. Приобретение основных средств и материальных запасов	УСЗН администрации КМР; Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Каслинского муниципального района; Муниципальное бюджетное учреждение «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Каслинского муниципального района	Срок реализации на период действия муниципальной программы
3.3	Мероприятие 3. Соблюдение нормативных требований	УСЗН администрации КМР; Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Каслинского муниципального района; Муниципальное бюджетное учреждение «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Каслинского муниципального района	Срок реализации на период действия муниципальной программы

Таблица № 2 - Финансовое обеспечение муниципальной программы

Показатель	Источник финансирования (ФБ, ОБ, МБ)	2023 год	2024 год	2025 год
Итого финансирование по программе, в том числе:		300381,00	300798,30	311163,70
Субсидии местным бюджетам на организацию работы органов управления социальной защиты населения муниципальных образований	Областной бюджет	10748,90	10748,90	10748,90
Субвенции местным бюджетам на ежемесячную денежную выплату в соответствии с Законом Челябинской области «О мерах социальной поддержки ветеранов в Челябинской области»	Областной бюджет	27360,00	28454,40	29592,50
Субвенции местным бюджетам на ежемесячную денежную выплату в соответствии с законом Челябинской области «О дополнительных мерах социальной поддержки детей погибших участников Великой Отечественной войны и приравненных к ним лиц»	Областной бюджет	3610,00	3754,00	3903,8
Субвенции местным бюджетам на ежемесячную денежную выплату в соответствии с Законом Челябинской области «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий в Челябинской области»	Областной бюджет	942,10	978,30	1016,00
Субвенции местным бюджетам на осуществление мер социальной поддержки граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и рабочих поселках Челябинской области	Областной бюджет	22646,20	23475,20	24334,50
Субвенции местным бюджетам на ежемесячную денежную выплату в соответствии с Законом Челябинской области «О звании «Ветеран труда Челябинской области»	Областной бюджет	22696,30	23604,10	24548,30
Субвенции местным бюджетам на компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Законом Челябинской области на компенсацию расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в соответствии с Законом Челябинской области «О дополнительных мерах социальной защиты отдельных категорий граждан в Челябинской области» с Законом Челябинской области «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Челябинской области»	Областной бюджет	3052,00	3283,90	3283,90
Субвенции на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	Федеральный бюджет	23790,80	23788,20	23788,20
Субвенции местным бюджетам на возмещение стоимости услуг по погребению и выплата социального пособия на погребение в соответствии с Законом Челябинской области «О возмещении стоимости услуг по погребению и выплата социального пособия на погребение»	Областной бюджет	481,10	481,10	481,10
Субвенции местным бюджетам на компенсационные выплаты за пользование услугами связи в соответствии с Законом Челябинской области «О дополнительных мерах социальной поддержки ветеранов в Челябинской области»	Областной бюджет	3,20	3,20	3,20
Субвенции местным бюджетам на компенсацию расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в соответствии с Законом Челябинской области «О дополнительных мерах социальной защиты отдельных категорий граждан в Челябинской области»	Областной бюджет	48,60	50,50	52,50
Субвенции местным бюджетам на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	Областной бюджет	40601,70	42430,30	44753,60
Субвенции местным бюджетам на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	Областной бюджет	4548,80	4548,80	4548,80
Субвенция местным бюджетам на реализацию переданных государственных полномочий по социальному обслуживанию граждан	Областной бюджет	33493,60	33451,90	33469,10
Субвенции местным бюджетам на пособие на ребенка в соответствии с Законом Челябинской области «О пособии на ребенка»	Областной бюджет	11868,00	11868,00	13968,90
Субвенции местным бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю, в соответствии с Законом Челябинской области «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вознаграждении, причитающемся приемному родителю, и социальных гарантиях приемной семье»	Областной бюджет	14312,10	14435,00	14562,20
Субвенции местным бюджетам на выплату областного единовременного пособия при рождении ребенка в соответствии с Законом Челябинской области «Об областном пособии при рождении»	Областной бюджет	1404,80	1404,80	1404,80
Субвенции местным бюджетам на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству	Областной бюджет	2000,90	2000,90	2000,90
Субвенции местным бюджетам на социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в муниципальных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Областной бюджет	51553,10	51719,30	51892,10
Субвенции местным бюджетам на ежемесячную денежную выплату на оплату жилья и коммунальных услуг многодетной семье в соответствии с Законом Челябинской области «О статусе и дополнительных мерах социальной поддержки многодетной семье в Челябинской области»	Областной бюджет	4437,60	4609,60	4781,60
Субвенции местным бюджетам на реализацию переданных полномочий по назначению государственной социальной помощи отдельным категориям граждан, в том числе на основании социального контракта	Областной бюджет	63,90	64,90	64,90
Субвенции местным бюджетам на реализацию переданных полномочий по приему, регистрации заявлений и документов, необходимых для предоставления дополнительных мер поддержки отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики и Украины, и формированию реестров.	Областной бюджет	152,00	152,00	152,00

Субвенции местным бюджетам на реализацию переданных государственных полномочий по назначению гражданам единовременной социальной выплаты на оплату приобретения внутридомового газового оборудования (возмещение расходов на приобретение такого оборудования) и оплату работ по его установке и формированию электронных.	Областной бюджет	69,00	69,00	69,00
Субвенции местным бюджетам на реализацию переданных государственных полномочий по приему, регистрации заявлений и документов, необходимых для предоставления областного материнского (семейного) капитала, принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) семьям, имеющим детей, областного материнского (семейного) капитала, формированию электронных реестров	Областной бюджет	111,00	111,00	111,00
Иные межбюджетные трансферты на приобретение технических средств реабилитации для пунктов проката в муниципальных учреждениях социальной защиты населения	Областной бюджет	0,00	0,00	300,00
Субвенция местным бюджетам на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств областного бюджета	Областной бюджет	9897,60	9897,60	11877,20
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,0
Субвенция местным бюджетам на предоставление адресной субсидии гражданам в связи с ростом платы за коммунальные услуги	Областной бюджет	0,10	0,10	0,10
Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области социальной политике	Местный бюджет	1472,40	1378,20	1378,20
Дополнительная социальная поддержка граждан, удостоенных звания «Почетный гражданин» Каслинского муниципального района	Местный бюджет	0,00	0,00	0,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	Местный бюджет	6920,00	3000,00	3000,00
	Местный бюджет	0,00	0,00	0,0
Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реализации социально значимых программ (проектов) из бюджета Каслинского муниципального района	Местный бюджет	1100,00	0,00	0,0

Раздел II. Ожидаемый результат реализации муниципальной программы

Таблица № 3

№ п/п	Наименование задачи	Ожидаемый результат	Связь с целевыми показателями
1	Повышение уровня и качества жизни граждан, нуждающихся в социальной защите государства.	достижение отношения средней заработной платы работников, поименованных в Указах Президента, к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Челябинской области: 2023 г – 100% 2024 г – 100% 2025 г – 100%	отношение средней заработной платы работников, поименованных в Указах Президента, к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Челябинской области, процентов;
		увеличение доли муниципальных учреждений, выполнивших сводные показатели муниципальных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ), от общего числа муниципальных учреждений, 2023 г – 100% 2024 г – 100% 2025 г – 100%	доля муниципальных учреждений, выполнивших сводные показатели муниципальных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ), от общего числа муниципальных учреждений, процентов
		увеличение доли объема выплаченных сумм на меры социальной поддержки от объема начисленных сумм на меры социальной поддержки по состоянию на 31 декабря 2023 г – 100% 2024 г – 100% 2025 г – 100%	доля объема выплаченных сумм на меры социальной поддержки от объема начисленных сумм на меры социальной поддержки по состоянию на 31 декабря 2022, 2023, 2024 годов, процентов
		достижение доли суммы остатков средств областного бюджета на последнее число каждого месяца отчетного квартала от доведенных предельных объемов финансирования в отчетном квартале на 14 лицевом счете по муниципальному образованию, 2023 г – 0% 2024 г – 0% 2025 г – 0%	доля суммы остатков средств областного бюджета на последнее число каждого месяца отчетного квартала от доведенных предельных объемов финансирования в отчетном квартале на 14 лицевом счете по муниципальному образованию, процентов
		увеличение доли государственных услуг в сфере социальной поддержки, предоставление которых реализовано в МФЦ в муниципальных образованиях, от общего количества государственных услуг, предоставление которых организуется в МФЦ на территории Каслинского муниципального района, в соответствии с перечнем государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Челябинской области от 18.07.2012 № 380-П, в части переданных органам местного самоуправления полномочий по социальной поддержке, 2023 г – 100% 2024 г – 100% 2025 г – 100%	доля государственных услуг в сфере социальной поддержки, предоставление которых реализовано в МФЦ в муниципальных образованиях, от общего количества государственных услуг, предоставление которых организуется в МФЦ на территории Каслинского муниципального района, в соответствии с перечнем государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Челябинской области от 18.07.2012 № 380-П, в части переданных органам местного самоуправления полномочий по социальной поддержке, процентов
		достижение доли просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов на оплату труда (включая начисления на оплату труда), до 0 %	доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов на оплату труда (включая начисления на оплату труда), процентов
		достижение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы по учреждениям социальной сферы, до 27152,8 рублей	среднемесячная номинальная начисленная заработная плата по учреждениям социальной сферы, рублей
		увеличение удовлетворенности населения деятельностью учреждений системы социальной защиты Каслинского муниципального района, от числа опрошенных, 2023 г – 100% 2024 г – 100% 2025 г – 100%	удовлетворенность населения деятельностью учреждений системы социальной защиты Каслинского муниципального района, процентов от числа опрошенных
		увеличение доли граждан, получивших дополнительную социальную поддержку, от общего числа обратившихся граждан, удостоенных почетного звания «Почетный гражданин» Каслинского муниципального района, 2023 г – 100% 2024 г – 100% 2025 г – 100%	доля лиц, получивших дополнительную социальную поддержку, от общего числа обратившихся граждан, удостоенных почетного звания «Почетный гражданин» Каслинского муниципального района, процентов
		увеличение доли граждан, получивших социальные услуги в учреждениях социального обслуживания населения, от общего числа граждан, обратившихся за получением социальных услуг в учреждения социального обслуживания населения, 2023 г – 100% 2024 г – 100% 2025 г – 100%	доля граждан, получивших социальные услуги в учреждениях социального обслуживания населения, от общего числа граждан, обратившихся за получением социальных услуг в учреждения социального обслуживания населения, процентов
		увеличение доли детей, оставшихся без попечения родителей, переданных не родственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи и др.), к общему числу детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в муниципальных учреждениях, 2023 г – 5% 2024 г – 5% 2025 г – 5%	доля детей, оставшихся без попечения родителей, переданных не родственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи и др.), к общему числу детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в муниципальных учреждениях, процентов
		увеличение доли детей, обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений от числа лиц, имеющих право на обеспечение жильем, 2023 г – 18% 2024 г – 18% 2025 г – 18%	доля детей, обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений от числа лиц, имеющих право на обеспечение жильем, процентов
		увеличение доли детей, прошедших реабилитацию в Центре помощи детям, возвращенных на воспитание в родную семью, от общей численности детей, помещенных в ОВП Центра помощи детям, 2023 г – 70% 2024 г – 70% 2025 г – 70%	доля детей, прошедших реабилитацию в Центре помощи детям, возвращенных на воспитание в родную семью, от общей численности детей, помещенных в ОВП Центра помощи детям, процентов

		увеличение удельного веса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях граждан (все формы устройства, без учета усыновленных), в общем числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в Каслинском муниципальном районе, 2023 г – 70% 2024 г – 70% 2025 г – 70%	удельный вес детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях граждан (все формы устройства, без учета усыновленных), в общем числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в Каслинском муниципальном районе, процентов
		увеличение удельного веса семей, получающих субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в общем количестве семей, обратившихся за назначением субсидии и имеющих право на ее назначение, 2023 г – 100% 2024 г – 100% 2025 г – 100%	удельный вес семей, получающих субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в общем количестве семей, обратившихся за назначением субсидии и имеющих право на ее назначение, процентов
		увеличение доли граждан, получивших государственную социальную помощь в общем числе малоимущих граждан Каслинского муниципального района, 2023 г – 4% 2024 г – 4% 2025 г – 4%	доля граждан, получивших государственную социальную помощь от общего числа малоимущих граждан Каслинского муниципального района, процентов
		увеличение удельного веса граждан, имеющих детей, которым назначены меры социальной поддержки, в общем числе обратившихся за назначением мер социальной поддержки по состоянию на 31 декабря: 2023 г – 100% 2024 г – 100% 2025 г – 100%	удельный вес граждан, имеющих детей, которым назначены меры социальной поддержки, в общем числе обратившихся за назначением мер социальной поддержки по состоянию на 31 декабря 2022, 2023, 2024 годов, процентов
		увеличение доли семей, находящихся в социально-опасном положении, снятых с учета в связи с улучшением ситуации в семье от общего количества семей, состоящих на учете как семьи, находящиеся в социально-опасном положении, 2023 г – 5% 2024 г – 5% 2025 г – 5%	доля семей, находящихся в социально-опасном положении, снятых с учета в связи с улучшением ситуации в семье от общего количества семей, состоящих на учете как семьи, находящиеся в социально-опасном положении, процентов
		увеличение доли общественных организаций, получивших информационную поддержку, от числа организаций зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Каслинского муниципального района, 2023 г – 100% 2024 г – 100% 2025 г – 100%	доля СОНКО, получивших информационную поддержку, от числа организаций зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Каслинского муниципального района, процентов
		увеличение доли общественных организаций, получивших консультационную (методическую) поддержку, от числа организаций зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Каслинского муниципального района, до 2023 г – 100% 2024 г – 100% 2025 г – 100%	доля СОНКО, получивших консультационную (методическую) поддержку, от числа организаций зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Каслинского муниципального района, процентов
		увеличение доли граждан, вовлеченных в деятельность общественных организаций (члены общественных организаций), от общего количества населения Каслинского муниципального района, 2023 г – 30% 2024 г – 30% 2025 г – 30%	доля граждан, вовлеченных в деятельность СОНКО (члены СОНКО), от общего количества населения Каслинского муниципального района, процентов
		увеличение доли граждан, охваченных мероприятиями, реализуемыми общественными организациями социальных проектов, от общего количества населения Каслинского муниципального района, 2023 г – 13% 2024 г – 13% 2025 г – 13%	доля граждан, охваченных мероприятиями, реализуемыми СОНКО социальными программами (проектами), от общего количества населения Каслинского муниципального района, процентов
		увеличение доли СОНКО, получивших материальную, имущественную и финансовую поддержку в текущем году до 100% от числа обратившихся; Своевременное исполнение приоритетных и иных проектов 2023 г – 100% 2024 г – 100% 2025 г – 100%	доля СОНКО, получивших материальную, имущественную и финансовую поддержку в текущем году, от числа обратившихся удовлетворенность населения деятельностью учреждений системы социальной защиты Каслинского муниципального района, процентов от числа опрошенных
2	Кадровое обеспечение	Своевременное исполнение приоритетных и иных проектов	
3	Укрепление материально-технической базы		

Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «30» декабря 2022 года № 304 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Каслинского муниципального района»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ Каслинского муниципального района», утвержденным постановлением администрации Каслинского муниципального района от 24.10.2022 № 251 (с изменениями и дополнениями от 02.11.2022 № 252)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Управление муниципальными финансами Каслинского муниципального района».
2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкуновой А.В.) настоящее постановление:
1) включить в регистр муниципальных правовых актов Каслинского муниципального района;
2) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района;
3) опубликовать в «Периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Злоказову Н.Г.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Каслинского муниципального района
от 30.12.2022 №304

**Муниципальная программа
«Управление муниципальными финансами Каслинского муниципального района»**
ПАСПОРТ
муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Каслинского муниципального района»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Финансовое управление администрации Каслинского муниципального района
Соисполнители муниципальной программы	Отраслевые структурные подразделения администрации Каслинского муниципального района

Основная цель муниципальной программы	Проведение финансовой, бюджетной, налоговой политики, повышение эффективности и качества управления муниципальными финансами Каслинского муниципального района
Номер (а) сфер (ы) компетенций согласно Реестра сфер компетенций Каслинского муниципального района	32, 33, 58
Основные задачи муниципальной программы	1. Организация и совершенствование бюджетного процесса в Каслинском муниципальном районе, обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Каслинского муниципального района; 2. Обеспечение выравнивания финансовых возможностей и поддержка усилий по сбалансированности бюджетов поселений Каслинского муниципального района. 3. Обеспечение деятельности по управлению муниципальными финансами
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	Ведение прогнозного баланса доходов и расходов, прогнозирование заимствований, анализ исполнения бюджета, выявление скрытых резервов в расходах ГРБС (еденицы); Оперативное исполнение районного бюджета и учет операций со средствами неучастников бюджетного процесса, формирование своевременной и качественной отчетности об исполнении бюджета района участниками и неучастниками бюджетного процесса (дней); Автоматизация процессов управления муниципальными финансами в соответствии с требованиями законодательства и обеспечение отказоустойчивости информационно-телекоммуникационной инфраструктуры финансового управления (процент); Отсутствие нарушений установленных Министерством финансов Челябинской области требований о составе, сроках формирования и предоставления отчетности об исполнении бюджета КМР, консолидированной бюджетной отчетности КМР, бухгалтерской отчетности (шт.); Доля расходов районного бюджета, формируемых в рамках программ к общему объему расходов районного бюджета (%) Доля главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, по которым проведена оценка качества финансового менеджмента (%)

	<p>Отношение объема просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета муниципального района по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений к общему объему расходов консолидированного бюджета муниципального района (%)</p> <p>Размещение на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети (Интернет) информации о районном бюджете и отчета об исполнении районного бюджета в доступной для граждан форме в актуальном формате (-)</p> <p>Доля межбюджетных трансфертов на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований за счет средств местного бюджета, расчет и распределение которых осуществляются в соответствии с утвержденными правовыми актами Каслинского муниципального района методиками (процентов);</p> <p>Доля муниципальных образований района, по которым своевременно произведены расчеты межбюджетных трансфертов на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств местного бюджета, (процентов);</p> <p>Анализ результатов исполнения местных бюджетов, выявление рисков их несбалансированности, предоставление межбюджетных трансфертов на исполнение расходных обязательств поселений, а так же в целях недопущения образования просроченной кредиторской задолженности, распределение которых осуществляются в соответствии с утвержденными правовыми актами Каслинского муниципального района методиками (процент);</p> <p>Оказание финансовой поддержки поселений на реализацию вопросов местного значения поселений в сфере благоустройства, культуры, физической культуры и спорта, в соответствии с утвержденными правовыми актами Каслинского муниципального района порядками (процент);</p> <p>Своевременность обеспечения надлежащих организационно-технических условий для эффективной деятельности Финансового управления, (процентов)</p> <p>Соблюдение сроков перечисления заработной платы, налогов, страховых взносов, иных обязательных платежей, установленных законодательством о налогах и сборах, и представления отчетности в соответствующие органы (процентов)</p> <p>Степень достижения оценки качества финансового менеджмента Финансового управления (оценка достижения результата)</p> <p>Размещение информации о деятельности финансового управления на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети (Интернет) (-)</p>
Этапы и сроки реализации программы	Срок реализации 2023-2025 гг.
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем ассигнований муниципальной программы составляет 212 442,4 тыс. рублей в 2023 году – 105 420,5 тыс. рублей; в 2024 году – 52 563,1 тыс. рублей; в 2025 году – 54 458,8 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	<p>Количество процедур по уточнению прогнозного поступления налоговых и неналоговых доходов исходя из реально складывающейся ситуации составит не менее 12 единиц в год;</p> <p>Санкционирования оплаты денежных обязательств участников и неучастников бюджетного процесса и проведения операций со средствами неучастников бюджетного процесса на лицевых счетах, открытых в финансовом управлении не более 2 дней;</p> <p>Обеспечение соответствия функционала информационных систем финансового управления требованиям, предусмотренным бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области 100 процентов;</p> <p>Отсутствие нарушений сроков и требований в составе и содержании форм отчетности, выявленных Министерством финансов Челябинской области при проверке предоставленной отчетности об исполнении бюджета КМР, консолидированного бюджета КМР, бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений,0;</p> <p>Сохранение доли расходов районного бюджета, формируемых в рамках программ к общему объему расходов районного бюджета не менее 95%;</p> <p>Проведение оценки качества финансового менеджмента (100%)</p> <p>Отсутствие просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета муниципального района по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений к общему объему расходов консолидированного бюджета муниципального района (0);</p> <p>Наличие информации о районном бюджете и отчета об исполнении районного бюджета в доступной для граждан форме в актуальном формате в информационно-телекоммуникационной сети (Интернет) (ДА)</p> <p>Доля межбюджетных трансфертов на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований за счет средств местного бюджета, расчет и распределение которых осуществляются в соответствии с утвержденными правовыми актами Каслинского муниципального района методиками, составит 100 процентов;</p> <p>Доля муниципальных образований района, по которым своевременно произведены расчеты межбюджетных трансфертов на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств местного бюджета, составит 100 процентов;</p>

	<p>Доля муниципальных образований района, которым в полном объеме перечислены иные межбюджетные трансферты на исполнение расходных обязательств поселений, а так же в целях недопущения образования просроченной кредиторской задолженности, распределение которых осуществляются в соответствии с утвержденными правовыми актами Каслинского муниципального района методиками, составит 100 процентов;</p> <p>Доля муниципальных образований района, которым в полном объеме перечислены межбюджетные трансферты на реализацию вопросов местного значения поселений в сфере благоустройства, культуры, физической культуры и спорта, в соответствии с утвержденными правовыми актами Каслинского муниципального района порядками составит 100 процентов;</p> <p>Своевременность обеспечения надлежащих организационно-технических условий для эффективной деятельности Финансового управления составит 100 процентов</p> <p>Соблюдение сроков перечисления заработной платы, налогов, страховых взносов, иных обязательных платежей, установленных законодательством о налогах и сборах, и представления отчетности в соответствующие органы составит 100 процентов;</p> <p>Качество финансового менеджмента финансового управления будет соответствовать показателю «высокая степень достижения»</p> <p>Наличие информации о деятельности финансового управления на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети (Интернет) (ДА)</p>
--	---

Раздел I. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение цели программы обеспечивается путем реализации комплекса мероприятий по следующим направлениям:

1. Решение задачи «Организация и совершенствование бюджетного процесса в Каслинском муниципальном районе, обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Каслинского муниципального района» в рамках полномочий финансового управления администрации Каслинского муниципального района обеспечивается путем реализации мероприятия:

1.1. Организация бюджетного процесса в части планирования бюджета Каслинского муниципального района

В рамках данного мероприятия в соответствии с функциями финансового управления, установленными Бюджетным кодексом и Положением о бюджетном процессе в Каслинском муниципальном районе будут проводиться:

- разработка основных направлений бюджетной политики Каслинского муниципального района;
- организация и координация работы органов администрации района по формированию бюджета Каслинского муниципального района;
- организация работы по привлечению дополнительных средств из вышестоящих бюджетов на решение ключевых для Каслинского муниципального района задач;
- детализация кодов бюджетной классификации для контроля за расходованием средств бюджета Каслинского муниципального района;
- совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей отношения в сфере управления муниципальными финансами в части планирования бюджета;
- организация составления проектов бюджета об изменении бюджета Каслинского муниципального района

1.2. Организация бюджетного процесса в части исполнения бюджета Каслинского муниципального района и составления отчетности

В рамках данного мероприятия в соответствии с функциями финансового управления, установленными Бюджетным кодексом и Положением о бюджетном процессе в Каслинском муниципальном районе будут проводиться:

- формирование и исполнение районного бюджета посредством программно-целевых методов планирования и создание условий для повышения доли расходов районного бюджета, формируемых в рамках программ к общему объему расходов районного бюджета;
- осуществление контроля при санкционировании оплаты денежных обязательств на соответствие требованиям, утвержденным приказами финансового управления;
- осуществление контроля за объемами финансового обеспечения при проведении муниципальных казенными и бюджетными учреждениями закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- обеспечение идентичности показателей бюджетной отчетности Каслинского муниципального района с показателями отчетности, предоставляемой Управлением Федерального казначейства по Челябинской области;
- составление отчета об исполнении бюджета, создание единой централизованной информационной системы учета и отчетности, ее последующая интеграция в региональный сегмент («Электронного бюджета»), позволяющего повысить уровень открытости и прозрачности бюджетного процесса на территории района;
- расширение применения информационных технологий в бюджетном процессе и обеспечение бесперебойной работы аппаратно-программного комплекса финансового управления, сопровождающего бюджетный процесс;
- совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей отношения в сфере управления муниципальными финансами в части исполнения бюджета
- использование механизма временного привлечения свободных остатков средств бюджетных и автономных учреждений для финансирования кассовых разрывов, а также предоставление большинства целевых межбюджетных трансфертов бюджетам поселений по факту возникновения потребности в оплате соответствующих расходов. Аналогичный механизм перечисления бюджетных средств внедряется и в отношении субсидий, предоставляемых из бюджета юридическим лицам, не являющимся государственными. Указанные мероприятия позволяют обеспечить наличие собственных средств на счете областного бюджета в объеме, необходимом для финансового обеспечения расходов.

1.3. Обеспечение прозрачности и открытости бюджета района и бюджетного процесса для граждан

В рамках данного мероприятия в целях ознакомления граждан с основными целями, задачами и приоритетными направлениями бюджетной политики, планируемыми и достигнутыми результатами использования бюджетных средств будет разработан «Бюджет для граждан» – аналитический документ, содержащий основные положения бюджета Каслинского муниципального района в доступной для широкого круга заинтересованных пользователей форме.

Размещение на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети (Интернет) информации о районном бюджете и отчета об исполнении районного бюджета в доступной для граждан форме.

2. Решение задачи «Обеспечение выравнивания финансовых возможностей и поддержка усилий по сбалансированности бюджетов поселений Каслинского муниципального района» осуществляется путем реализации комплекса мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, способствующих повышению их устойчивости и сбалансированности, в том числе предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, иные межбюджетные трансферты на подде-

ржку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений, а также субсидий на реализацию вопросов местного значения в сфере благоустройства, культуры, физической культуры и спорта.

2.1. Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований Каслинского муниципального района

Данным мероприятием предусматривается при формировании проекта решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района о бюджете Каслинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период проведение расчетов объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений.

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений предоставляются поселениям, уровень расчетной бюджетной обеспеченности которых не превышает уровень, установленный в качестве критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений.

Источником финансирования дотации является местные средства бюджета, а также субвенции из областного бюджета

Инструментом реализации мероприятия является предоставление дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений Каслинского муниципального района из районного фонда поддержки бюджетов поселений.

2.2. Обеспечение исполнения расходных обязательств поселений, а также в целях недопущения образования просроченной кредиторской задолженности.

Мероприятие направлено на обеспечение финансирования расходных обязательств в целях недопущения ухудшения социально-экономической ситуации поселений. В рамках мероприятия предусматривается оказание финансовой помощи из бюджета Каслинского муниципального района бюджетам поселений в форме иных межбюджетных трансфертов из бюджета Каслинского муниципального района для финансового обеспечения исполнения расходных обязательств поселений, а также в целях недопущения образования просроченной кредиторской задолженности.

Источником финансирования иных межбюджетных трансфертов является дотация из областного бюджета на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели, средства бюджета Каслинского муниципального района.

Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам поселений для финансового обеспечения первоочередных расходов, в том числе по оплате труда работников бюджетной сферы и начислениям на выплаты по оплате труда, расчетам за коммунальные услуги, по уплате налогов муниципальных учреждений, на обеспечение софинансирования мероприятий муниципальных программ Каслинского муниципального района, а также на погашение кредиторской задолженности.

2.3. Содействие поселением Каслинского муниципального района в решении вопросов местного значения в сфере благоустройства, культуры, физической культуры и спорта.

В рамках данного мероприятия предусматривается оказание финансовой поддержки на реализацию вопросов местного значения поселений Каслинского муниципального района в сфере благоустройства, культуры, физической культуры и спорта.

Источником финансирования субсидии являются средства бюджета Каслинского муниципального района.

Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств по выполнению полномочий органов местного самоуправления поселений по вопросам местного значения.

3. Решение задачи «Обеспечение деятельности по управлению муниципальными финансами» обеспечивается путем реализации ряда мероприятий:

3.1. Информационное сопровождение исполнения программы
В рамках данного мероприятия планируется осуществление методологической помощи органам местного самоуправления в части формирования, контроля за исполнением муниципальной программы, осуществление анализа муниципальной программы.

3.2. Обеспечение деятельности финансового управления Каслинского муниципального района, как ответственного исполнителя муниципальной программы.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является финансовое управление.

В рамках данного мероприятия планируется проведение обучающих семинаров среди экономистов и бухгалтеров муниципальных образований Каслинского муниципального района, разработка и реализация индивидуальных планов развития служащих Финансового управления, индивидуальное обучение сотрудников финансового управления, повышает квалификационный уровень кадров.

Финансовое управление : организует реализацию муниципальной программы в целях достижения целевых показателей (индикаторов) и конечных результатов ее реализации, а также эффективного использования бюджетных средств;

предоставляет по запросу управления экономики администрации Каслинского муниципального района сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;

подготавливает годовой отчет и представляет его в управления экономики администрации Каслинского муниципального района в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

В рамках реализации муниципальной программы предусматривается:

предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам в виде дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности, иных межбюджетных трансфертов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели, иных межбюджетных трансфертов на обеспечение исполнения расходных обязательств сельских поселений в целях недопущения образования просроченной кредиторской задолженности и иные цели, иных межбюджетных трансфертов для финансирования расходных обязательств муниципальных образований, субсидий местным бюджетам на оказание финансовой поддержки на реализацию вопросов местного значения поселений Каслинского муниципального района в сфере благоустройства, культуры, физической культуры и спорта;

осуществление расходов для обеспечения нужд Каслинского муниципального района путем проведения закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ («О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

обеспечение деятельности финансового управления на основании бюджетной сметы.

Перечень мероприятий муниципальной программы для решения задач муниципальной программы и достижения поставленных целей приведен в Таблице 1

Финансовое обеспечение программы представлено в Таблице 2

Перечень мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Каслинского муниципального района»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок реализации
1	Задача 1 Организация и совершенствование бюджетного процесса в Каслинском муниципальном районе, обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Каслинского муниципального района		
1.1	Организация бюджетного процесса в части планирования бюджета Каслинского муниципального района	Финансовое управление АКМР	2023-2025 годы
1.2	Организация бюджетного процесса в части исполнения бюджета Каслинского муниципального района и составления отчетности	Финансовое управление АКМР	2023-2025 годы

1.3	Обеспечение прозрачности и открытости бюджета города и бюджетного процесса для граждан	Финансовое управление АКМР	2023-2025 годы
2 Задача 2 Обеспечение выравнивания финансовых возможностей и поддержка усилий по сбалансированности бюджетов поселений Каслинского муниципального района.			
2.1	Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований Каслинского муниципального района	Финансовое управление АКМР	2023-2025 годы
2.2	Обеспечения исполнения расходных обязательств сельских поселений, а также в целях недопущения образования просроченной кредиторской задолженности	Финансовое управление АКМР	2023-2025 годы
2.3	Содействие поселением Каслинского муниципального района в решении вопросов местного значения в сфере благоустройства, культуры, физической культуры и спорта	Отраслевые структурные подразделения администрации Каслинского муниципального района	2023-2025 годы
3 Задача 3. Обеспечение деятельности по управлению муниципальными финансами			
3.1	Информационное сопровождение исполнения программы	Финансовое управление АКМР	2023-2025 годы
3.2	Обеспечение деятельности финансового управления Каслинского муниципального района	Финансовое управление АКМР	2023-2025 годы

Таблица 2

Финансовое обеспечение муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Каслинского муниципального района»

Показатель	Источник финансирования (ФБ, ОБ, МБ)	2023 год	2024 год	2025 год
Итого финансирование по программе	ИТОГО, в т.ч.	105 420,5	52 563,1	54 458,8
	МБ	77 870,4	32 784,2	34 679,9
	ОБ	27 550,1	19 778,9	19 778,9
Задача 1 Организация и совершенствование бюджетного процесса в Каслинском муниципальном районе, обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Каслинского муниципального района	МБ	1950,0	1950,0	1950,0
	ИТОГО, в т.ч.	85 805,2	32 971,9	32 195,9
Задача 2 Обеспечение выравнивания финансовых возможностей и поддержка усилий по сбалансированности бюджетов поселений Каслинского муниципального района.	МБ	61 081,6	13 193,0	12 417,0
	ОБ	24 723,6	19 778,9	19 778,9
Задача 3. Обеспечение деятельности по управлению муниципальными финансами	МБ	17 665,3	17 641,2	20 312,9

Раздел II. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Реализация муниципальной программы будет направлена на достижение результатов, оцениваемых по целевым показателям муниципальной программы.

Сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми показателями указаны в Таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Наименование задачи	Ожидаемый результат	Связь с целевыми показателями
1	Организация и совершенствование бюджетного процесса в Каслинском муниципальном районе, обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Каслинского муниципального района	Количество процедур по уточнению прогнозного поступления налоговых и неналоговых доходов исходя из реально складывающейся ситуации составит не менее 4 единиц в год	Ведение прогнозного баланса доходов и расходов, прогнозирование заимствований, анализ исполнения бюджета, выявление скрытых резервов в расходах ГРБС (единицы)
		Санкционирования оплаты денежных обязательств участников и неучастников бюджетного процесса и проведения операций со средствами неучастников бюджетного процесса на лицевых счетах, открытых в финансовом управлении не более 2 дней	Оперативное исполнение районного бюджета и учет операций со средствами неучастников бюджетного процесса, формирование своевременной и качественной отчетности об исполнении бюджета района участниками и неучастниками бюджетного процесса (дни)
		Обеспечение соответствия функционала информационных систем финансовому управлению требованиям, предусмотренным бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области 100 процентов	Автоматизация процессов управления общими финансами в соответствии с требованиями законодательства и обеспечение отказоустойчивости информационно-телекоммуникационной инфраструктуры финансового управления (процент)
		Отсутствие нарушений сроков и требований в составе и содержании форм отчетности, выявленных Министерством финансов Челябинской области при проверке предоставленной отчетности об исполнении бюджета КМР, консолидированного бюджета КМР, бухгалтерской	Отсутствие нарушений установленных Министерством финансов Челябинской области требований о составе, сроках формирования и предоставления отчетности об исполнении бюджета КМР, консоли-

		отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, (0)	дированной бюджетной отчетности КМР, бухгалтерской отчетности (шт).
		Сохранение доли расходов районного бюджета, формируемых в рамках программ к общему объему расходов районного бюджета не менее 95%	Доля расходов районного бюджета, формируемых в рамках программ к общему объему расходов районного бюджета (%)
		Проведение оценки качества финансового менеджмента (100%)	Доля главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, по которым проведена оценка качества финансового менеджмента (%)
		Отсутствие просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета муниципального района по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений к общему объему расходов консолидированного бюджета муниципального района (0)	Отношение объема просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета муниципального района по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений к общему объему расходов консолидированного бюджета муниципального района (%)
		Наличие информации о районном бюджете и отчета об исполнении районного бюджета в доступной для граждан форме в актуальном формате в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ДА)	Размещение на официальном сайте администрации Каслинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о районном бюджете и отчета об исполнении районного бюджета в доступной для граждан форме в актуальном формате (-)
2	Обеспечение выравнивания финансовых возможностей и поддержка усилий по сбалансированности бюджетов поселений Каслинского муниципального района.	Доля межбюджетных трансфертов на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований за счет средств местного бюджета, расчет и распределение которых осуществляются в соответствии с утвержденными правовыми актами Каслинского муниципального района методиками, составит 100 процентов	Доля межбюджетных трансфертов на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований за счет средств местного бюджета, расчет и распределение которых осуществляются в соответствии с утвержденными правовыми актами Каслинского муниципального района методиками (процентов)
		Доля муниципальных образований района, по которым своевременно произведены расчеты межбюджетных трансфертов на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств местного бюджета, составит 100 процентов	Доля муниципальных образований района, по которым своевременно произведены расчеты межбюджетных трансфертов на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств местного бюджета, (процентов)
		Доля муниципальных образований района, которым в полном объеме перечислены иные межбюджетные трансферты на исполнение расходных обязательств поселений, а также в целях недопущения образования просроченной кредиторской задолженности, распределение которых осуществляются в соответствии с утвержденными правовыми актами Каслинского муниципального района методиками, составит 100 процентов	анализ результатов исполнения местных бюджетов, выявление рисков их несбалансированности, предоставление межбюджетных трансфертов на исполнение расходных обязательств поселений, а также в целях недопущения образования просроченной кредиторской задолженности, распределение которых осуществляются в соответствии с утвержденными правовыми актами Каслинского муниципального района методиками (процент)
		Доля муниципальных образований района, которым в полном объеме перечислены межбюджетные трансферты на реализацию вопросов местного значения поселений в сфере благоустройства, культуры, физической культуры и спорта, в соответствии, с утвержденными правовыми актами Каслинского муниципального района порядками (процент)	Оказание финансовой поддержки поселений на реализацию вопросов местного значения поселений в сфере благоустройства, культуры, физической культуры и спорта, в соответствии, с утвержденными правовыми актами Каслинского муниципального района порядками (процент)
3	Обеспечение деятельности по управлению муниципальными финансами	своевременность обеспечения надлежащих организационно-технических условий для эффективной деятельности Финансового управления составит 100 процентов	своевременность обеспечения надлежащих организационно-технических условий для эффективной деятельности Финансового управления, процентов

		Соблюдение сроков перечисления заработной платы, налогов, страховых взносов, иных обязательных платежей, установленных законодательством о налогах и сборах, и предоставления отчетности в соответствующие органы составит 100 процентов;	Соблюдение сроков перечисления заработной платы, налогов, страховых взносов, иных обязательных платежей, установленных законодательством о налогах и сборах, и предоставления отчетности в соответствующие органы (процентов)
		Качество финансового менеджмента финансового управления будет соответствовать показателю «высокая степень достижения»	Степень достижения оценки качества финансового менеджмента Финансового управления (оценка достижения результата)
		Наличие информации о деятельности финансового управления на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»(Да)	Размещение информации о деятельности финансового управления на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (-)

Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «30» декабря 2022 года № 305 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Каслинского муниципального района муниципальным унитарным предприятиям Каслинского муниципального района на финансовое обеспечение затрат в рамках оказания финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности»

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением правительства РФ от 18 сентября 2020 года №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», рассмотрев протест Каслинской городской прокуратуры №17-2022 от 28.11.2022 на отдельные положения Порядка предоставления субсидий из бюджета Каслинского муниципального района муниципальным унитарным предприятиям Каслинского муниципального района на финансовое обеспечение затрат в рамках оказания финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности, утвержденного постановлением администрации Каслинского муниципального района от 31.01.2022 №53

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в Порядок предоставления субсидий из бюджета Каслинского муниципального района муниципальным унитарным предприятиям Каслинского муниципального района на финансовое обеспечение затрат в рамках оказания финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности, утвержденного постановлением администрации Каслинского муниципального района от 31.01.2022 №53 изменения и дополнения согласно приложению к настоящему постановлению.
- Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:
 - включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;
 - разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района www.Admktmr.ru;
 - опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района».
- Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации Каслинского муниципального района Леонову Г.И.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Приложение
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 30.12.2022 №305

Изменения и дополнения в Порядок предоставления субсидий из бюджета Каслинского муниципального района муниципальным унитарным предприятиям Каслинского муниципального района на финансовое обеспечение затрат в рамках оказания финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности

Внести в Порядок предоставления субсидий из бюджета Каслинского муниципального района муниципальным унитарным предприятиям Каслинского муниципального района на финансовое обеспечение затрат в рамках оказания финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности, утвержденного постановлением администрации Каслинского муниципального района от 31.01.2022 №53 (далее – Порядок) следующие изменения и дополнения:

1)пункт 1.9. изложить в следующей редакции:
«1.9. Сведения о Субсидии при формировании проекта решения о бюджете (о внесении изменений в решение о бюджете) размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете.»;

2)пункт 2.13. изложить в следующей редакции:
«2.13. Результатом предоставления Субсидий является отсутствие у муниципальных унитарных предприятий (получателей Субсидии) признаков банкротства, установленных пунктом 2 статьи 3 Федерального закона от 26.10.2022 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве).»

Результаты предоставления Субсидии, точные даты завершения и конечные значения результатов (конкретные количественные характеристики итогов), а также соответствие типам результатов предоставления Субсидии, указываются в соглашении о предоставлении Субсидии.

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии предоставляется по форме согласно приложению к типовому форме соглашения, утвержденной Финансовым управлением администрации Каслинского муниципального района.».

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «30» декабря 2022 года № 306 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно», утвержденный постановлением администрации Каслинского муниципального района от 25.08.2022 №212»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными) органами администрации Каслинского муниципального района и муниципальными учреждениями Каслинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Каслинского муниципального района от 28.04.2022 №106

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно», утвержденный постановлением администрации Каслинского муниципального района от 25.08.2022 №212, изменения в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в «периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района www.Admkmgf.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района Леонову Г.И.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Каслинского муниципального района Ватолину И.В.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Приложение
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 30.12.2022 №306

Изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»

Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно», утвержденный постановлением администрации Каслинского муниципального района от 25.08.2022 №212 следующие изменения:

Пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

«2.7. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Уполномоченном органе.».

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «30» декабря 2022 года № 307 «О порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями и главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района»

В соответствии со статьей 160.1, 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями и главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района.

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Злоказову Н.Г.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Каслинского муниципального района
от 30.12.2022 №307

ПОРЯДОК

осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями и главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района

1. Общие положения

1. Настоящий порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета и (или) находящимися в их ве-

дении казенными учреждениями и главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района, (далее - Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях повышения качества и эффективности формирования и исполнения бюджета Каслинского муниципального района.

2. Главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Каслинского муниципального района являются определенные правовым актом администрации Каслинского муниципального района об утверждении перечней главных администраторов (администраторов) доходов и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района, органы местного самоуправления, отраслевые (функциональные) органы администрации Каслинского муниципального района, казенные учреждения, иные организации, осуществляющие в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района являются определенные правовым актом администрации Каслинского муниципального района об утверждении перечней главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Каслинского муниципального района и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района, органы местного самоуправления, отраслевые (функциональные) органы администрации Каслинского муниципального района, иные организации, имеющие право в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджета.

3. Главные администраторы (администраторы) доходов, источников финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района обладают бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными принятыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Выполнение задач и функций, возложенных на главных администраторов (администраторов) доходов, источников финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района законодательством Российской Федерации и Челябинской области, муниципальными правовыми актами Каслинского муниципального района, осуществляется на основании информации, получаемой от Управления Федерального казначейства по Челябинской области, в порядке и сроки, установленные Соглашением по информационному взаимодействию между Управлением Федерального казначейства по Челябинской области и соответствующим главным администратором (администратором) доходов, источников финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района.

2. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета и порядок их осуществления

5. Главный администратор доходов:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов и направляет данный перечень в Финансовое управление администрации Каслинского муниципального района для включения в проект правового акта администрации Каслинского муниципального района об утверждении перечней главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Каслинского муниципального района и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района либо для подготовки проекта правового акта администрации Каслинского муниципального района о внесении изменений в указанный правовой акт;

2) представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета Каслинского муниципального района в Финансовое управление администрации Каслинского муниципального района, ожидаемую оценку поступлений в бюджет Каслинского муниципального района по администрируемым доходам в текущем году, а также прогнозную оценку поступлений указанных доходов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в порядке и сроки, устанавливаемые администрацией Каслинского муниципального района;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана. В течение 5 (пяти) рабочих дней после доведения плановых показателей по налоговым и неналоговым доходам составляет и представляет в Финансовое управление администрации Каслинского муниципального района кассовые планы с распределением плановых назначений по видам администрируемых платежей по месяцам в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации с учетом детализации;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета в порядке, утвержденном Министерством финансов Российской Федерации, и сроки, установленные Финансовым управлением администрации Каслинского муниципального района;

5) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

6) осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета;

7) осуществляет на основании функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

- подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств;

8) представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов.

9) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами администрации Каслинского муниципального района;

6. Администратор доходов:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов по ним;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

6) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государ-

твенные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Каслинского муниципального района, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района и порядок их осуществления

7. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета;

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района и направляет данный перечень в Финансовое управление администрации Каслинского муниципального района для включения в проект правового акта администрации Каслинского муниципального района об утверждении перечней главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Каслинского муниципального района и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района либо для подготовки проекта правового акта администрации Каслинского муниципального района о внесении изменений в указанный правовой акт;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом;

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

5) в течение 5 (пяти) рабочих дней после доведения плановых показателей по источникам финансирования дефицита бюджета составляет и представляет в Финансовое управление администрации Каслинского муниципального района кассовые планы с распределением плановых назначений по видам администрируемых платежей по месяцам в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации с учетом детализации;

6) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

7) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

8) составляет обоснования бюджетных ассигнований;

9) осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета;

10) осуществляет на основании функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;
- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;
- подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

8. Администратор источников финансирования дефицита бюджета:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом);

2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района;

3) обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района;

4) формирует бюджетную отчетность в сроки, установленные Финансовым управлением администрации Каслинского муниципального района;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава Каслинского муниципального района И.В. Колышев

Постановление Администрации Каслинского муниципального района от «10» января 2023 года № 001 «О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реализации социально значимых программ (проектов) из бюджета Каслинского муниципального района»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях повышения эффективности механизмов поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, реализующих социально значимые муниципальные программы (проекты) Каслинского муниципального района и оптимизации бюджетных расходов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести прилагаемые изменения в Порядок определения объема и предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реализации социально значимых программ (проектов) из бюджета Каслинского муниципального района, утвержденный постановлением администрации

Каслинского муниципального района от 08.02.2022 № 055.

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящие постановления:

1) включить в регистр муниципальных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района www.admktmr.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Лысенко Т.А.

Глава Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением администрации Каслинского муниципального района от 10.01.2023 № 001

ИЗМЕНЕНИЯ

в Порядок определения объема и предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реализации социально значимых программ (проектов) из бюджета Каслинского муниципального района

Абзац 2 пункта 3 Порядка определения объема и предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реализации социально значимых программ (проектов) из бюджета Каслинского муниципального района изложить в следующей редакции:

«Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат, возникающих в текущем финансовом году при выполнении общественно полезных программ».

Распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 29.12.2022 № 856-р «Об утверждении графика личного приема граждан должностными лицами администрации Каслинского муниципального района на 2023 год»

Руководствуясь статьей 33 Конституции Российской Федерации, статьей 2 и частью 1 статьи 13 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом Каслинского муниципального района

1. Утвердить прилагаемый график личного приема граждан должностными лицами администрации Каслинского муниципального района на 2023 год.

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.):

- опубликовать настоящее распоряжение в периодическом сборнике «Официальный вестник КМР»;

- разместить настоящее распоряжение в подразделе «Личный прием» раздела «Обращения граждан» на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы Каслинского муниципального района Ватолина И.В.

Глава Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

УТВЕРЖДЕНЫ распоряжением администрации Каслинского муниципального района от 29.12.2022 № 856-р

ГРАФИК ЛИЧНОГО ПРИЕМА ГРАЖДАН должностными лицами администрации Каслинского муниципального района на 2023 год

Должность	Ф.И.О.	Дни, время приема	Место приема
Глава Каслинского муниципального района	Колышев Игорь Владиславович	первый, третий понедельник с 11.00 до 13.00	г. Касли ул.Ленина, 55 кабинет 27
Первый заместитель главы Каслинского муниципального района	Ватолин Игорь Владимирович	среда с 10.00 до 13.00	г. Касли ул.Ленина, 55 кабинет 26
Заместитель главы Каслинского муниципального района по общественной безопасности	Никифоров Николай Владимирович	понедельник с 14.00 до 17.00	г. Касли ул.Ленина, 55 кабинет 9
Заместитель главы Каслинского муниципального района по вопросам ЖКХ, транспорта, связи, строительства	Горобец Вячеслав Владимирович	пятница с 10.00 до 13.00	г. Касли ул.Ленина, 55 кабинет 30
Заместитель главы Каслинского муниципального района по экономике, финансам и бюджетной политике	Злоказова Наталья Геннадьевна	четверг с 10.00 до 13.00	ул.Ленина, 55 кабинет 43
Заместитель главы Каслинского муниципального района по вопросам социальной политики	Лысенко Татьяна Александровна	вторник с 10.00 до 13.00	г. Касли ул.Ленина, 55 кабинет 22
Председатель Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям	Леонова Галина Ивановна	понедельник с 14.00 до 17.00	г. Касли ул.Советская, 29
Начальник Управления образования	Быкова Ирина Борисовна	среда с 13.00 до 17.00	г. Касли, ул. Лобашова, 137
Начальник Управления социальной защиты населения	Злоказова Надежда Валерьевна	понедельник с 13.00 до 17.00	г. Касли, ул.Сталинская, 89

Начальник управления делами администрации Каслинского муниципального района

А.В. Шевкунова

Распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 30.12.2022 № 861-р «О поддержке инициативного проекта «Обустройство детской площадки в д. Григорьевка, расположенной по адресу: Челябинская область, Каслинский район, д. Григорьевка, ул. Советская (установка детской игровой площадки)»

На основании ст.6 Закона Челябинской области от 22.12.2020 № 288-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета», решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 22.12.2022 № 315 «О Бюджете Каслинского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Положения о реализации Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Каслинского муниципального района, утвержденного решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 30.12.2021 г. № 214, Протокола заседания комиссии по организации и проведению конкурсного отбора инициативных проектов на территории Каслинского муниципального района от 22.12.2022 № 2

1. Поддержать инициативный проект «Обустройство детской площадки в д. Григорьевка, расположенной по адресу: Челябинская область, Каслинский район, д. Григорьевка, ул. Советская (установка детской игровой площадки) и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания депутатов «О Бюджете Каслинского муниципального района».
2. Целевое направление расходования средств бюджета Каслинского муниципального района: Обустройство детской площадки в д. Григорьевка.
3. Наименование главного распорядителя средств бюджета Каслинского муниципального района – Финансовое управление администрации Каслинского муниципального района.
4. Наименование заказчика - администрация Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района.
5. Срок ввода в эксплуатацию объекта, реализации мероприятий – август 2023 года.
6. Стоимость инициативного проекта – 455 254 (Четыреста пятьдесят пять тысяч двести пятьдесят четыре) рубля 80 коп., в том числе:
 - объем средств бюджета Каслинского муниципального района 455 254 (Четыреста пятьдесят пять тысяч двести пятьдесят четыре) рубля 80 коп.
7. Управление делами администрации Каслинского муниципального района (Шевчунова А.В.) настоящим распоряжением:
 - 1) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;
 - 2) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района: www.admkasli.ru.
8. Контроль и организацию исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы Каслинского муниципального района И.В.Ватолина

Глава
Каслинского муниципального района

И.В.Колышев

Решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «29» декабря 2022 года № 296 «О внесении изменений и дополнений в Бюджет Каслинского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденный решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 21.12.2021 №196»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Челябинской области «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Уставом Каслинского муниципального района, Положением о бюджетном процессе в Каслинском муниципальном районе

Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения в Бюджет Каслинского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденный решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 21.12.2021 № 196 (с изменениями и дополнениями от 20.01.2022 №215, от 24.02.2022 №217, от 29.03.2022 №228, от 29.04.2022 № 234, от 30.06.2022 № 257, от 18.08.2022 № 265, от 27.10.2022 №283).
2. Направить главе Каслинского муниципального района для подписания и опубликования в периодическом сборнике «Официальный вестник КМР» изменения и дополнения, утвержденные в пункте 1 настоящего решения.
3. Настоящее решение подлежит опубликованию в сетевом издании «Официальный сайт Собрания депутатов Каслинского муниципального района Челябинской области» (<http://kasli-sobr-dep.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-83192 от 26.04.2022г.).
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
5. Включить настоящее решение в регистр нормативных правовых актов Каслинского муниципального района.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрания депутатов Каслинского муниципального района Дятлова И.М.

Председатель Собрания депутатов
Каслинского муниципального района

И.М. Дятлов

Объемные графические и табличные приложения опубликованы на Официальном сайте Собрания депутатов Каслинского муниципального района Челябинской области <http://kasli-sobr-dep.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-83192 от 26.04.2022г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района извещает о предварительном согласовании предоставления земельных участков:

- 1) Челябинская область, Каслинский район, д. Слободчиково, ул. Синорская, уч. 43Б, общей площадью 1882 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);
 - 2) Челябинская область, Каслинский район, с. Огневское, ул. 8 Марта, в 30 м. западнее земельного участка с кадастровым номером 74:09:0801001:9, общей площадью 1408 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);
- Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение десяти дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления подаются **только лично** (по доверенности в случае подачи заявления доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по рабочим дням с 08.30 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 по местному времени, по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29 кб. 11.

Дата начала приема заявлений: **11.01.2023**

Дата окончания приема заявлений: **20.01.2023 до 13.00**

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой рас-

положения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29, каб. 4 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОБСТВЕННОСТЬ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района извещает о предоставлении земельных участков в собственность:

1) Земельный участок 74:09:0501001:563, местоположение: Челябинская область, Каслинский район, п. Воздвиженка, в 240 м на север от земельного участка домовладения №18 по ул. 1 Мая, площадью 1360 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: под индивидуальное жилищное строительство.

2) Земельный участок 74:09:0501003:293, местоположение: Челябинская область, Каслинский район, п. Воздвиженка, ул. Степана Разина, домовладение №1, площадью 1000 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: под индивидуальное жилищное строительство.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение десяти дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления подаются **только лично** (по доверенности в случае подачи заявления доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по рабочим дням с 08.30 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 по местному времени, по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29 кб. 11.

Дата начала приема заявлений: **11.01.2023**

Дата окончания приема заявлений: **20.01.2023 до 13.00**

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29, каб. 4 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель Комитета по управлению имуществом
и земельным отношениям
администрации Каслинского муниципального района

Г.И.Леонова
«09» января 2023 года

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Организатор аукциона: Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района.

Проводится аукцион, открытый по составу участников. Форма подачи предложений по цене: открытая.

Орган, принявший решение о проведении аукциона: Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (далее – Комитет) – распоряжение от 09.01.2023 № 01-р.

Место проведения аукциона: Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района, Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, 29 (кб. 1).

Дата и время проведения аукциона и подведения итогов аукциона:

Лот 1 – 13 февраля 2023 года в 14 час. 30 мин.

Лот2 – 13 февраля 2023 года в 14 час. 45 мин.

Лот3 – 13 февраля 2023 года в 15 час. 00 мин.

ЛОТ 1 – Предмет аукциона: продажа земельного участка.
Местоположение: Челябинская область, Каслинский р-он, с. Воскресенское, ул. Рассветная, 36.

Площадь: 1500 кв. м
Кадастровый номер: 74:09:091001:541
Категория земель: Земли населенного пункта
Вид разрешенного использования: под индивидуальное жилищное строительство
Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена.

Начальная цена аукциона: 94 695 (девятьста четыре тысячи шестьсот девяностя пять) руб. 00 коп.

Шаг аукциона: 3% от начальной цены составляет: 2 840 руб 85 коп.

Размер задатка для участия в аукционе: 20% от начальной цены составляет: 18 939руб. 00 коп.

ЛОТ 2 – Предмет аукциона: продажа земельного участка.
Местоположение: Челябинская область, р-н Каслинский, с. Воскресенское, ул. Рассветная, 25.

Площадь: 1500 кв.м
Кадастровый номер: 74:09:0910001:536
Категория земель: Земли населенного пункта
Вид разрешенного использования: под индивидуальное жилищное строительство
Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена.

Начальная цена аукциона: 94 695 (девятьста четыре тысячи шестьсот девяностя пять) руб.00коп.

Шаг аукциона: 3% от начальной цены составляет: 2 840 руб 85 коп.

Размер задатка для участия в аукционе: 20% от начальной цены составляет: 18 939 руб.00 коп.

ЛОТ 3 – Предмет аукциона: продажа земельного участка.
Местоположение: Челябинская область, р-н Каслинский, д. Григорьевка, ул. Советская, 12.

Площадь: 1482 кв.м
Кадастровый номер: 74:09:0601001:605
Категория земель: Земли населенного пункта
Вид разрешенного использования: под индивидуальное жилищное строительство
Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена.

Начальная цена аукциона: 98 567 (девятьста восемь тысяч пятьсот шестьдесят семь) руб.82коп.

Шаг аукциона: 3% от начальной цены составляет: 2 957 руб 03 коп.

Размер задатка для участия в аукционе: 20% от начальной цены составляет: 19 713 руб.56 коп.

Для участия в аукционе заявитель вносит задаток на банковские реквизиты:

Получатель платежа: УФК РФ по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района) ИНН получателя: 7409001126 КПП: 745901001 БИК: 017501500 Отделение Челябинск Банка России //УФК по Челябинской области г. Челябинск Счет получателя: 03232643756260006900 40102810645370000062 л/сч 05693014890 (комиссия за перечисление денежных средств взимается за счет претендента).
Задаток должен быть перечислен по каждому лоту отдельно.

Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается.

Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, возвращается внесенный им задаток в течение 3-х рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, засчитывается в счет оплаты покупки предмета аукциона. Задатки, внесенные лицами, не заключившими договор вследствие уклонения от заключения договора, **не возвращаются.**

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона возвращает задатки, лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку, надлежаще оформленные документы в соответствии с приведенным ниже перечнем и обеспечившие поступление задатка на счет Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан).

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка (предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявка составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, а другой – у претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявки рекомендуется подавать в конвертах в целях обеспечения сохранности документов.

Организатор аукциона в отношении заявителей-лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие фактическое ведение о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

Место приема заявок: заявка на участие в аукционе по установленной форме подается лично в Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, 29, кб. 4. 2-21-70

Дата и время начала приема заявок: заявки на участие в аукционе принимаются с **09:00 12 января 2023 года** в рабочие дни с 09:00 по 16:00, перерыв с 13:00 по 14:00 (время местное).

Окончание приема заявок: 06.02.2023 года.

Ознакомиться с информацией о земельном участке заинтересованные лица могут с даты опубликования информационного сообщения на сайтах Аукционную документацию можно получить на официальном сайте www.torgi.gov.ru, и www.kasli.org.

Дата определения участников аукциона: 09.02.2023 г. в 14 час. 30 мин.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

В случае если на основании рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, в течение **десяти дней со дня подписания протокола**, заявителю направляется три экземпляра подписанного проекта договора. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

Аукцион проводится в порядке, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую величину арендной платы.

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику Комитет направляет три экземпляра подписанного проекта договора аренды в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона.

Не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации в сети «Интернет».

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Комитет, предлагается заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал последнее предложение о цене аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Дата проведения аукциона («___») _____ 20__ г.

Претендент - физическое лицо _____ юридическое лицо _____

Претендент _____

Для физических лиц
Документ, удостоверяющий личность: _____

Место жительства _____

Контактный телефон _____

(Для юридических лиц)
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

серия _____ N _____ дата регистрации _____

ОГРН _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____ КПП _____

Место нахождения претендента: _____

Контактный телефон _____ Факс _____ Индекс _____

в лице _____,

(фамилия, имя, отчество, должность для представителя юридического лица) действующего на основании доверенности _____ (далее – претендент),

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка, расположенного по адресу: _____

кадастровый № _____, площадью _____ кв.м., разрешенное использование: _____

Лот № _____ (далее – земельный участок),

обязуюсь соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в извещении, опубликованном _____ года на официальном сайте торгов РФ www.torgi.gov.ru на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района, официальном вестнике Каслинского муниципального района, а также порядок проведения аукциона, предусмотренный Земельным кодексом Российской Федерации.

В случае признания победителем аукциона:

- подписать протокол по итогам аукциона;

- оплатить цену земельного участка, определенную по итогам аукциона в срок, указанный в извещении о проведении аукциона;

- заключить в установленный срок договор купли-продажи, принять земельный участок по акту приема-передачи и выполнить предусмотренные договором условия. Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен и согласен, в том числе:

- с данными об организаторе аукциона;

- о предмете аукциона, о начальной цене предмета аукциона, величине повышения начальной цены (шаг аукциона);

- о времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи;

- об оплате цены земельного участка, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора купли-продажи;

- о порядке определения победителя;

- с порядком отмены аукциона;

- с документами, содержащими сведения об участке, с возможностью ознакомления с состоянием земельного участка посредством осмотра, в порядке, установленном извещением о проведении аукциона, с обременениями и ограничениями использования земельного участка.

Претендент согласен на участие в аукционе на указанных условиях.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения об участке, а также ему была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием земельного участка в результате осмотра, который претендент мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора торгов в порядке, установленном извещением и документацией об аукционе, претензий не имеет.

Претендент осведомлен о порядке отзыва заявки и о порядке перечисления и возврата задатка. Задаток подлежит перечислению претендентом на счет организатора аукциона и перечисляется непосредственно претендентом. Надлежащей оплатой задатка является поступление денежных средств на счет организатора аукциона на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. В случае отказа победителя аукциона от подписания протокола подведения итогов аукциона или заключения договора купли-продажи земельного участка, сумма внесенного им задатка не возвращается.

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств:

наименование банка _____

кор. счет банка _____

БИК _____ ИНН _____ КПП _____

расчетный счет получателя _____

Уведомление претендента обо всех изменениях осуществляется по следующему адресу: _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с нормами и требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись претендента _____

(полномочного представителя претендента) _____ / _____ / _____

Время и дата принятия заявки: _____ час. _____ мин. («___») _____ 20__ год.

Регистрационный номер заявки: № _____

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ПРЕТЕНДЕНТОМ

к заявке на участие в торгах (аукционе, конкурсе) прилагаю:

1. _____

2. _____

3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Подпись претендента
(полномочного представителя претендента)

Время и дата принятия заявки:
_____ час. _____ мин. (« _____ » _____ 20____ года.

Регистрационный номер заявки: № _____
Подпись _____ уполномоченного _____ лица _____ организатора _____ аукциона _____

В Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района

Российская Федерация, Челябинская область, г. Касли
Советская, 29

**ПРОЕКТ
ПРОЕКТ**

ДОГОВОР купи-продажи земельного участка

Город Касли _____ 2022 года

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района, именуемый в дальнейшем «**Продавец**», в лице председателя комитета Леоновой Галины Ивановны, действующего на основании Положения о комитете, с одной стороны

и _____, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Продавец на основании ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и результатов аукциона (протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе _____) обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель принять в собственность земельный участок с кадастровым номером _____ общей площадью _____ расположенный по адресу _____; категория земель _____, вид разрешенного использования _____, и оплатить за него цену, предусмотренную договором.

2. Цена договора и порядок его расчета

2.1. Цена земельного участка установлена в соответствии с протоколом _____ от _____ № _____ и составляет _____ руб.

2.2. Задаток в сумме _____ руб., перечисленный Покупателем, засчитывается в счет оплаты цены земельного участка.

2.3. Оставшаяся сумма цены продажи земельного участка в размере _____ рублей должна быть перечислена Покупателем на расчетный счет Продавца в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения настоящего договора путем единовременного перечисления денежных средств в безналичном порядке по следующим реквизитам: расчетный счет № 40102810645370000062 Отделение Челябинск Банка России /УФК по Челябинской области г. Челябинск, к/сч 0310064300000016900, ИНН - 7409001126, КПП - 745901001, БИК - 017501500, БКБ - 67011406013050000430, УФК РФ по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района).

2.4. Полная оплата цены земельного участка подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении денежных средств в сумме цены продажи земельного участка.

3. Передача земельного участка и переход права собственности на него

3.1. Передача земельного участка Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами акту приема-передачи.

3.2. Право собственности Покупателя на земельный участок подлежит государственной регистрации в органе, уполномоченном на государственную регистрацию прав и сделок с земельными участками в соответствии с действующим законодательством

3.3. Продавец гарантирует, что до заключения настоящего договора земельный участок свободен от любых имущественных прав и претензий третьих лиц.

3.4. Право собственности на земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора, возникает с момента государственной регистрации в органе, уполномоченном на государственную регистрацию прав и сделок с земельными участками.

4. Обязанности сторон

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. В течение 7 календарных дней со дня поступления на его расчетный счет денежных средств за земельный участок в полном объеме передать Покупателю документы и совершить действия, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на земельный участок.

4.1.2. При получении сведений об изменении реквизитов, указанных в п. 2.3 настоящего договора, письменно своевременно уведомить о таком изменении Покупателя.

4.1.3. Передать Покупателю земельный участок по акту приема-передачи не позднее чем через 7 календарных дней со дня поступления на его расчетный счет денежных средств за земельный участок и выдать Покупателю уведомление (для представления по требованию) об исполнении им обязательств по уплате цены продажи земельного участка по настоящему договору.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Полностью оплатить цену земельного участка в размере, порядке и сроки, установленным разделом 2 договора.

4.2.2. Письменно своевременно уведомлять Продавца об изменении своих почтовых и банковских реквизитов, а также о смене руководителя организации (для юридических лиц). В противном случае все извещения, уведомления, повестки и другие документы, направленные Покупателю по реквизитам, указанным в договоре, считаются врученными Покупателю.

4.2.3. Оплатить расходы, связанные с возникновением права собственности на земельный участок, а также совместно с продавцом обратиться в орган государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с ним в течении пяти рабочих дней с момента оплаты и подписания акта приема-передачи земельного участка.

4.2.4. Принять от Продавца имущество по акту приема-передачи не позднее 7 календарных дней со дня поступления на расчетный счет Продавца денежных средств за земельный участок.

4.3. Обязанности сторон, не урегулированные настоящим договором, устанавливаются в соответствии и действующим законодательством.

5. Ответственность сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

5.2. За нарушение сроков уплаты цены продажи земельного участка по настоящему договору Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,1% от не внесенной суммы за каждый день просрочки. Просрочка уплаты цены продажи земельного участка в сумме и в сроки, указанные в разделе 2 настоящего договора, свыше 10 календарных дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате имущества. Продавец принимает данный отказ Покупателя от исполнения им своих обязательств по настоящему договору в течение 5 дней с момента истечения 10-дневной просрочки, направляя ему об этом письменное сообщение, с даты отправления которого настоящий договор считается неисполненным. Земельный участок не подлежит отчуждению, сумма задатка Покупателю не возвращается, и обязательства Продавца по передаче земельного участка в собственность Покупателя прекращаются. Договор, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, считается расторгнутым по соглашению сторон.

5.3. Сторона настоящего договора не будет нести ответственности за какой бы то ни было ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств в случае, если это произойдет по причинам, известным продавцом неподконтрольным стороне настоящего договора, как то: какие бы то ни было забастовки, иные производственные споры, пожар, эпидемия, стихийное бедствие, аварии инженерных сетей, принятие законов или иных правовых актов и тому подобное, которые сторона не могла ни предотвратить, ни предвидеть (непреодолимая сила).

6. Рассмотрение споров

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, установленным действующим законодательством, в том числе в связи с неоплатой или неполной оплатой Покупателем стоимости земельного участка в сроки, установленные разделом 2 настоящего договора.

6.2. Все споры между сторонами, возникающие по настоящему договору, разрешаются в соответствии с законодательством РФ по месту нахождения земельного участка.

7. Особые условия

7.1. Изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

7.2. Переход права собственности на земельный участок по настоящему договору подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области после исполнения обязательств по оплате имущества в соответствии с разделом 2 настоящего договора. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

7.3. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, один экземпляр в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области.

8. Действие Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора в случаях, предусмотренных законодательством.

9. Подписи сторон

ПРОДАВЕЦ: _____ ПОКУПАТЕЛЬ: _____
Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района 456830, Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, 29

Председатель Комитета _____
Г.И.Леонова _____

АКТ О ПЕРЕДАЧЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Город Касли _____ 2022 года

Мы, нижеподписавшиеся,

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района, именуемый в дальнейшем «**Продавец**», в лице председателя комитета Леоновой Галины Ивановны, действующего на основании Положения о комитете, с одной стороны

и _____, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании протокола _____ от (« _____ » _____ 2022 г. № _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. В соответствии с договором купли-продажи земельного участка от _____ 22 года **Продавец** передает в собственность за плату Покупателю земельный участок, расположенный по адресу: _____

Площадь участка – _____
Категория земель – _____
Разрешенное использование – _____
Кадастровый номер участка – _____

2. **Продавец** передал, а **Покупатель** принял вышеуказанное недвижимое имущество. Претензий по качеству переданной недвижимости и произведенной оплате не поступило.

3. С момента подписания настоящего акта передачи недвижимости договор считается исполненным, на него распространяются требования ст. 408 ГК РФ (прекращение исполнением).

Подписи сторон

ПРОДАВЕЦ: _____ ПОКУПАТЕЛЬ: _____
Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района 456830, Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, 29
Председатель Комитета _____
Г.И.Леонова _____

Проекты договоров по лоту №2 составляется аналогично.

«Периодический сборник «**Официальный вестник Каслинского муниципального района**»

Учредители: Собрание депутатов Каслинского муниципального района в лице Председателя Дятлова И.М. и Администрация Каслинского муниципального района в лице главы Каслинского муниципального района Коальцева И.В.

Редактор: Лосыков Дмитрий Валерьевич
тел. 8(35149)2-15-36, 2-13-19, 2-23-47 (факс)
E-mail: sob_deputat@mail.ru

Отпечатано в типографии АО «Радий», ИНН: 7409002190, КПП: 745901001, ул. Свердлова, 83, тел. 8(35149)2-12-74.
e-mail: RadTipograf@yandex.ru

Тираж: 300 экз. Подписано в печать 10.01.2023

Время подписания по графику 16:00,

фактически 16:00 Выход в свет 11.01.2023

Периодический сборник распространяется **бесплатно** на территории Каслинского муниципального района